

**ZAHTEJEV ZA OTVARANJE I VOĐENJE TRANSAKCIJSKOG RAČUNA POSLOVNOG  
 SUBJEKTA**
**I OPĆI PODACI**
**A) PODNOSITELJ ZAHTJEVA – KORISNIK PLATNIH USLUGA /KORISNIK/**

Puni naziv poslovnog subjekta (iz Rješenja o upisu ili odgovarajućeg akta)														
Skraćeni naziv poslovnog subjekta (iz Rješenja o upisu ili odgovarajućeg akta)														
Adresa (poštanski broj, mjesto, ulica i kućni broj iz Rješenja o upisu ili odgovarajućeg akta)														
Adresa za korespondenciju (poštanski broj, mjesto, ulica i kućni broj)														
Osobni identifikacijski broj poslovnog subjekta														
Matični broj poslovnog subjekta														
Datum registracije														
Šifra djelatnosti														
Šifra općine														
Organizacijski oblik														
Broj zaposlenih														
Veličina	<input type="checkbox"/> malo	<input type="checkbox"/> srednje	<input type="checkbox"/> veliko	<input type="checkbox"/> fizička osoba										
Oblik vlasništva (samo za pravne osobe)	<input type="checkbox"/> pretežito državno	<input type="checkbox"/> pretežito privatno	<input type="checkbox"/> zadružno	<input type="checkbox"/> neprofitna organizacija (privatno)										
Telefon														
Fax														
Elektronička pošta								Web	:					
Rezidentnost	<input type="checkbox"/> rezident							<input type="checkbox"/> nerezident						

**B) OSOBA/E OVLAŠTENA/E ZA ZASTUPANJE**
**1.**

Ime i prezime													
Funkcija													
Mjesto rođenja, država													
Datum i godina rođenja													
MBG													
Osobni identifikacijski broj													
Adresa prebivališta (poštanski broj, mjesto, ulica i kućni broj iz osobne identifikacijske isprave)													
Vrsta identifikacijske isprave	Osobna iskaznica <input type="checkbox"/>			Putovnica <input type="checkbox"/>			EU ID kartica <input type="checkbox"/>						
Broj identifikacijske isprave, mjesto izdavanja													

**ZAHTEJ ZA OTVARANJE I VOĐENJE TRANSAKCIJSKOG RAČUNA POSLOVNOG  
 SUBJEKTA**

Izdavatelj identifikacijske isprave :			
Osobna identifikacijska isprava vrijedi do :			
Zastupa društvo :	<input type="checkbox"/> pojedinačno	<input type="checkbox"/> po dvoje	
Telefon službeni :		GSM službeni :	
Elektronička pošta službena :		FAX službeni :	

**2.**

Ime i prezime :													
Funkcija :													
Mjesto rođenja, država :													
Datum i godina rođenja :													
MBG :													
Osobni identifikacijski broj :													
Adresa (država, poštanski broj, mjesto, ulica i kućni broj iz osobne identifikacijske isprave) :													
Vrsta identifikacijske isprave :	Osobna iskaznica <input type="checkbox"/>	Putovnica <input type="checkbox"/>	EU ID kartica <input type="checkbox"/>										
Broj identifikacijske isprave, mjesto izdavanja :													
Izdavatelj identifikacijske isprave :													
Osobna identifikacijska isprava vrijedi do :													
Zastupa društvo :	<input type="checkbox"/> pojedinačno	<input type="checkbox"/> po dvoje											
Telefon službeni :		GSM službeni :											
Elektronička pošta službena :		FAX službeni :											

**C) PODACI O OSOBI ZA KONTAKT**

<input type="checkbox"/> domaći platni promet	<input type="checkbox"/> međunarodni platni promet	<input type="checkbox"/> domaći i međunarodni platni promet
---	--	---

**1.**

Ime i prezime :													
Funkcija (radno mjesto) :													
Mjesto rođenja, država :													
Datum i godina rođenja :													
MBG :													
OIB :													
Adresa prebivališta (država, poštanski broj, mjesto, ulica i kućni broj iz osobne identifikacijske isprave) :													

**ZAHTEJ ZA OTVARANJE I VOĐENJE TRANSAKCIJSKOG RAČUNA POSLOVNOG  
 SUBJEKTA**

Vrsta identifikacijske isprave :	Osobna iskaznica <input type="checkbox"/>	Putovnica <input type="checkbox"/>	EU ID kartica <input type="checkbox"/>
Broj identifikacijske isprave, mjesto izdavanja :			
Izdavatelj identifikacijske isprave :			
Osobna identifikacijska isprava vrijedi do :			
Telefon službeni :			
GSM službeni :			
Fax službeni :			
Elektronička pošta službena :			

**2.**

<input type="checkbox"/> domaći platni promet	<input type="checkbox"/> međunarodni platni promet	<input type="checkbox"/> domaći i međunarodni platni promet
---	--	---

Ime i prezime :													
Funkcija (radno mjesto) :													
Mjesto rođenja, država :													
Datum i godina rođenja :													
MBG :													
OIB :													
Adresa prebivališta (država, poštanski broj, mjesto, ulica i kućni broj iz osobne identifikacijske isprave) :													
Vrsta identifikacijske isprave :	Osobna iskaznica <input type="checkbox"/>	Putovnica <input type="checkbox"/>	EU ID kartica <input type="checkbox"/>										
Broj identifikacijske isprave, mjesto izdavanja :													
Izdavatelj identifikacijske isprave :													
Osobna identifikacijska isprava vrijedi do :													
Telefon službeni :													
GSM službeni :													
Fax službeni :													
Elektronička pošta službena :													

**D) PODACI O FIZIČKIM OSOBAMA KOJE ZAJEDNIČKI OBAVLJAJU GOSPODARSKU  
 DJELATNOST ILI SLOBODNO ZANIMANJE**
**1.**

Ime i prezime :													
Mjesto rođenja, država :													
Datum i godina rođenja :													
MBG :													

**ZAHTEJ ZA OTVARANJE I VOĐENJE TRANSAKCIJSKOG RAČUNA POSLOVNOG  
 SUBJEKTA**

Osobni identifikacijski broj	:																				
Adresa prebivališta (država, poštanski broj, mjesto, ulica i kućni broj iz osobne identifikacijske isprave)	:																				
Vrsta identifikacijske isprave	:	Osobna iskaznica <input type="checkbox"/>						Putovnica <input type="checkbox"/>						EU ID kartica <input type="checkbox"/>							
Broj identifikacijske isprave, mjesto izdavanja	:																				
Izdavatelj identifikacijske isprave	:																				
Osobna identifikacijska isprava vrijedi do	:																				
Zastupa društvo	:	<input type="checkbox"/> pojedinačno									<input type="checkbox"/> po dvoje										
Telefon službeni	:										GSM službeni	:									
Elektronička pošta službena	:										FAX službeni	:									

**2.**

Ime i prezime	:																				
Mjesto rođenja, država	:																				
Datum i godina rođenja	:																				
MBG	:																				
Osobni identifikacijski broj	:																				
Adresa (država, poštanski broj, mjesto, ulica i kućni broj iz osobne identifikacijske isprave)	:																				
Vrsta identifikacijske isprave	:	Osobna iskaznica <input type="checkbox"/>						Putovnica <input type="checkbox"/>						EU ID kartica <input type="checkbox"/>							
Broj identifikacijske isprave, mjesto izdavanja	:																				
Izdavatelj identifikacijske isprave	:																				
Osobna identifikacijska isprava vrijedi do	:																				
Zastupa društvo	:	<input type="checkbox"/> pojedinačno									<input type="checkbox"/> po dvoje										
Telefon službeni	:										GSM službeni	:									
Elektronička pošta službena	:										FAX službeni	:									

**3.**

Ime i prezime	:																			
Mjesto rođenja, država	:																			
Datum i godina rođenja	:																			
MBG	:																			
Osobni identifikacijski broj	:																			
Adresa (država, poštanski broj, mjesto, ulica i kućni broj iz osobne identifikacijske isprave)	:																			



**ZAHTJEV ZA OTVARANJE I VOĐENJE TRANSAKCIJSKOG RAČUNA POSLOVNOG  
SUBJEKTA**
**IV DOSTAVA NALOGA**
**Način dostave naloga:**

- osobno  
 internetom (samo za korisnike usluge SABANK.NET)

**V IZVJEŠĆIVANJE**
**Fakturu za poslove platnog prometa i Izvadak o promjenama i stanju na računu želim preuzimati:**

- DNEVNO       TJEDNO       MJESEČNO,

uz plaćanje naknade, na slijedeći način:

- na standardnom obrascu na papiru na šalteru Banke,  
 poštom na adresu sjedišta Korisnika,  
 poštom na posebnu adresu \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (navesti adresu)  
 telefaxom \_\_\_\_\_ /\*  
 \_\_\_\_\_ broj telefaksa  
 preko servisa SABANK.NET po posebnom ugovoru,  
 putem SMS servisa po posebnom ugovoru,  
 u FINA-i prema dogovoru s FINA-om

\_\_\_\_\_  
 /upisati drugu željenu dinamiku – upisuje Korisnik/

**/popuniti odgovarajuću dinamiku/**

/\* **U slučaju dostave izvatka telefaxom, Banka ne odgovara za štetne posljedice eventualno prouzrokovane takvim načinom dostave naloga.**

**VI DAVANJE BONITETNIH INFORMACIJA PO TRANSAKCIJSKOM RAČUNU NA ZAHTJEV TREĆIH OSOBA**

Suglasan sam da Banka moje podatke, s kojima će raspolagati, može koristiti za izradu bonitetnih informacija za potrebe mojih poslovnih partnera:

- DA       NE

**VII DOKUMENTI – PRILOZI ZA OTVARANJE RAČUNA**

Uz zahtjev prilažem:

**A. ZA PRAVNE OSOBE**

1. Dokaz o pravnom subjektivitetu /zaokružiti odgovarajući redni broj/:
  - 1.1. rješenje o upisu u sudski registar, odnosno registar nadležnog tijela, ako je upis u registar propisan (original na uvid);
  - 1.2. akt nadležnog tijela o osnivanju ako se Korisnik ne upisuje u registar i nije osnovan na temelju zakona;
  - 1.3. zakon /izvod iz zakona odnosno drugog propisa/, ako je Korisnik osnovan temeljem zakona ili drugog propisa;
  - 1.4. akt Korisnika iz kojeg je vidljivo da organizacijski dio Korisnika može imati podračun (vrsta računa «14»), za otvaranje organizacijskog dijela Korisnika. Korisnik može otvoriti račun za organizacijski dio pod uvjetom da u Banci ima otvoren račun za redovno poslovanje;
  - 1.5. izvod iz zakona na temelju kojeg je vidljivo da se sredstva izuzimaju iz ovrhe (vrsta računa 13);

**ZAHTEJEV ZA OTVARANJE I VOĐENJE TRANSAKCIJSKOG RAČUNA POSLOVNOG  
SUBJEKTA**

2. Obavijest Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju sudionika prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti;
3. Prijavu potpisa; osoba ovlaštenih za zastupanje Korisnika i za raspolaganje sredstvima na računu i prijavu pečata kojima će se ovjeravati nalozi za plaćanje dani na obrascima platnog prometa – obrazac Banke – Prijava potpisa;
4. Original osobnih identifikacijskih isprava na uvid za sve osobe ovlaštene za zastupanje, osobe ovlaštene za raspolaganje novčanim sredstvima i druge osobe Korisnika ovlaštene za poslovanje s Bankom.

**B. ZA OBRТNIКE I SLOBODNA ZANIMANJA I PREDSTAVNIКE NACIONALNIH MANJINA**

1. Dokaz o pravnom subjektivitetu /zaokružiti odgovarajući redni broj:
  - 1.1. rješenje o upisu u Obrtni registar,
  - 1.2. rješenje o upisu u registar djelatnosti kod nadležnog tijela (navesti kojeg)

---

  - 1.3. potvrda o izboru predstavnika nacionalne manjine izdana od Ministarstva pravosuđa, uprave i lokalne samouprave;
  - 1.4. akt Korisnika iz kojeg je vidljivo da organizacijski dio Korisnika može imati podračun (vrsta računa «14»), Korisnik može otvoriti račun za organizacijski dio pod uvjetom da u Banci ima otvoren račun za redovno poslovanje;
  - 1.5. izvod iz Zakona na temelju kojeg je vidljivo da se sredstva izuzimaju od ovrhe (vrsta računa «13»);
2. Presliku obrtnice ili povlastice uz predočenje originalne obrtnice/povlastice – rješenje o upisu u obrtni registar;
3. Prijavu potpisa; osoba ovlaštenih za raspolaganje sredstvima na računu i prijavu pečata kojima će se ovjeravati nalozi za plaćanje dani na obrascima platnog prometa – obrazac Banke – Prijava potpisa;
4. Original osobnih identifikacijskih isprava na uvid za sve osobe ovlaštene za zastupanje, osobe ovlaštene za raspolaganje novčanim sredstvima i druge osobe Korisnika ovlaštene za poslovanje s Bankom.

**C/ UZ DOKUMENTACIJU NAVEDENU POD A, ODNOSNO B, KORISNIK POPUNJAVA SLIJEDEĆE  
OBRASCE BANKE**

1. Podatke o beneficijarnim/stvarnim vlasnicima klijenta,
2. Upitnik za klijente - pravne osobe
3. Upitnik za klijente – fizičke osobe
4. Upitnik za strane politički izložene osobe

**D) NAPOMENA**

Banka zadržava pravo zatražiti od Korisnika i dodatnu dokumentaciju i podatke u postupku obrade Zahtjeva za otvaranje računa.

---

**Potpisom ovog zahtjeva potvrđujem da su u njemu navedeni podaci istiniti te ovlašćujem Banku da provjeri sve ovdje navedene podatke. Obvezujem se Banku osobno obavijestiti ukoliko dođe do promjena vezanih uz prijavljene podatke i detalje.**

**Potpisom ovog Zahtjeva dajem izričitu suglasnost Banci da može poduzimati sve radnje vezano na obradu i razmjenu osobnih podataka navedenih u ovom Zahtjevu, a što obuhvaća pravo Banke na prikupljanje, spremanje, snimanje, organiziranje, uvid i prijenos osobnih podataka u svrhu obavljanja redovnih poslova Banke.**

Mjesto i datum

Potpis osobe ovlaštene za zastupanje

Pečat za ovjeru

---

Ispod ove crte popunjava Samoborska banka d.d.

---

Mjesto i datum primitka zahtjeva

Ime i prezime djelatnika Banke

Potpis djelatnika Banke

Pečat za ovjeru