
SAMOBORSKA BANKA d.d. SAMOBOR, TRG KRALJA TOMISLAVA 8, 10430 SAMOBOR, OIB: 13806526186, zastupana po predsjedniku Uprave Hrvoju Novoselu, dipl.oec., kao pružatelj usluga (u daljnjem tekstu: Banka)

i

POSLOVNI SUBJEKT:

(puni naziv poslovnog subjekta iz Rješenja o upisu u sudski registar; naziv obrta ili slobodnog zanimanja iz odgovarajućeg registra)

(skraćeni naziv poslovnog subjekta)

broj upisa kod odgovarajućeg registra

matični broj

OIB

mjesto i adresa sjedišta

kao Korisnik usluga, (u daljnjem tekstu Korisnik), zastupan po

ime i prezime zakonskog zastupnika

OIB

sukladno važećem Zakonu o platnom prometu, pratećim podzakonskim i ostalim propisima,

zaključuju:

UGOVOR O OTVARANJU I VOĐENJU TRANSAKCIJSKOG RAČUNA TE OBAVLJANJU PLATNIH I OSTALIH USLUGA

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Ugovorom Banka i Korisnik suglasno utvrđuju međusobna prava i obveze kod otvaranja, vođenja i zatvaranja transakcijskog računa te raspolaganja sredstvima na računu.

Na temelju ovog Ugovora, Banka Korisniku otvara transakcijski račun (u daljnjem tekstu Račun) na način i pod uvjetima utvrđenim ovim Ugovorom koji je sastavni dio Okvirnog ugovora o platnim uslugama, zakonskim propisima te aktima Banke kojima je uređeno poslovanje po transakcijskim računima poslovnih subjekata.

Potpisom ovog Ugovora, Korisnik i Banka sklapaju Okvirni Ugovor kojeg čine:

1. Zahtjev za otvaranje i vođenje transakcijskog računa,
2. Obrazac/obrasci Prijava potpisa,
3. Dnevni terminski plan obračuna preko EuroNKS-a,
4. Opći uvjeti poslovanja po transakcijskim računima poslovnih subjekata (u daljnjem tekstu Opći uvjeti poslovanja),

5. Opći uvjeti poslovanja za ostale usluge koje Banka i Korisnik ugovaraju,
6. Odluka o Tarifi naknada za usluge po poslovima koje obavlja Samoborska banka d.d.,
7. Odluka o kamatnim stopama,
8. Informacije o obradi osobnih podataka

Potpisom ovog Ugovora, Korisnik potvrđuje da je prethodno, prije sklapanja Okvirnog ugovora, upoznat s dokumentacijom koja čini Okvirni ugovor i drugim aktima Banke, da je iste pročitao i razumio te da se s njima slaže i prihvaća ih.

OTVARANJE RAČUNA

Članak 2.

Ovim Ugovorom Banka i Korisnik ugovaraju otvaranje transakcijskog računa za obavljanje platnih i ostalih usluga (u daljnjem tekstu Račun), broj

2	4	0	3	0	0	9	-												
---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

IBAN

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Namjena računa – vrsta računa

Vrste računa, dokumentacija potrebna za otvaranje i vođenje Računa, uvjeti pod kojima Banka može odbiti zahtjev za otvaranje Računa te način i rokovi obavještanja Banke o promjenama podataka uređeni su Općim uvjetima poslovanja koje Korisnik prihvaća potpisom ovog Ugovora.

OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 3.

Banka se obvezuje za Korisnika obavljati platne i ostale usluge povezane s Računom u skladu s ovim Ugovorom, Okvirnim ugovorom, Općim uvjetima poslovanja i važećim propisima.

Korisnik se obvezuje koristiti Račun, raspolagati sredstvima na Računu i davati naloge za plaćanje u skladu sa Zakonom o platnom prometu, ovim Ugovorom i Općim uvjetima poslovanja.

Detaljna prava i obveze Banke i Korisnika u vezi s otvaranjem i vođenjem Računa, davanjem, opozivom i izvršenjem naloga za plaćanje, raspolaganjem gotovinom, rokovima izvršenja naloga, odgovornosti za platne transakcije, ograničenjima raspolaganja sredstvima, kao i način korištenja dodatnih usluga (instant plaćanja, SEPA, platni instrumenti) uređeni su Općim uvjetima poslovanja.

RASPOLAGANJE SREDSTVIMA NA RAČUNU

Članak 4.

Korisnik raspolaze sredstvima na Računu u skladu s važećim propisima i Općim uvjetima poslovanja.

Pravila raspolaganja sredstvima na Računu, uključujući raspolaganje putem poslovne mreže Banke i putem mreže Financijske agencije (FINA), način davanja naloga i uvjeti raspolaganja gotovinom, uređeni su Općim uvjetima poslovanja.

OVLAŠTENICI

Članak 5.

Određivanje osoba ovlaštenih za raspolaganje sredstvima na Računu (Ovlaštenika), način i opseg njihovih ovlaštenja, prijava potpisa, davanje, izmjena i opoziv ovlaštenja, način zadavanja naloga za plaćanje te ovjera naloga uređeni su Općim uvjetima poslovanja po transakcijskim računima poslovnih subjekata i obrascem Banke „Prijava potpisa“, koji čine sastavni dio Okvirnog ugovora.

Korisnik je dužan upoznati Ovlaštenike s dodijeljenim ovlaštenjima i odgovoran je Banci za radnje i propuste Ovlaštenika u okviru dodijeljenih ovlasti, sukladno Općim uvjetima poslovanja.

Članak 6.

Rokovi zaprimanja i izvršenja naloga za plaćanje, sustavi platnog prometa preko kojih se nalozi izvršavaju (uključujući EuroNKS i instant platni sustav), pravila za interne i eksterne naloge te način ispravljanja pogrešaka pri izvršenju platnih transakcija uređeni su Terminskim planom i odgovarajućim odredbama Općih uvjeta poslovanja.

Terminski plan i Opći uvjeti poslovanja sastavni su dio Okvirnog ugovora i dostupni su Korisniku u poslovnicama Banke i na internetskoj stranici Banke.

POSLOVANJE S KARTICOM

Članak 7.

Uvjeti izdavanja i korištenja platnih kartica po Računu uređeni su posebnim ugovorom o korištenju kartice i Općim uvjetima poslovanja Banke za kartično poslovanje, koje Korisnik prihvaća sklapanjem odgovarajućeg ugovora o kartici.

UVJETI PO RAČUNU

Kamata

Članak 8.

Sredstva na Računu vode se kao sredstva po viđenju. Na pozitivno stanje na Računu Banka Korisniku plaća kamatu, a na iznos odobrenog prekoračenja po Računu obračunava kamatu, u skladu s važećom Odlukom o kamatnim stopama Banke i Ugovorom o dopuštenom prekoračenju po transakcijskom računu, koji čine sastavni dio Okvirnog ugovora.

Način obračuna i evidentiranja kamata, mogućnost i uvjeti promjene kamatnih stopa, način i rokovi obavještanja Korisnika o izmjenama kamatnih stopa te prava Korisnika u slučaju izmjene kamatnih stopa uređeni su Općim uvjetima poslovanja po transakcijskim računima poslovnih subjekata i Odlukom o kamatnim stopama.

Naknada

Članak 9.

Banka za vođenje Računa, obavljanje platnih usluga i drugih usluga povezanih s Računom naplaćuje naknade i troškove u skladu s važećom Odlukom o Tarifi naknada za usluge po poslovima koje obavlja Banka, koja čini sastavni dio Okvirnog ugovora.

Način obračuna i naplate naknada i troškova, mogućnost i uvjeti promjene Tarife naknada, način i rokovi obavještanja Korisnika o izmjenama te prava Korisnika u slučaju izmjene Tarife naknada uređeni su Općim uvjetima poslovanja po transakcijskim računima poslovnih subjekata i Odlukom o Tarifi naknada.

Naplata kamate, naknade i ostalih potraživanja iz ovog Ugovora

Članak 10.

Potpisom ovog Ugovora, Korisnik izričito ovlašćuje Banku da sve kamate na sredstva i prekoračenja po Računu, naknade za obavljanje usluga po Računu te druge troškove povezane s poslovanjem po Računu naplati o dospijeću terećenjem Računa. U slučaju nedostatnosti sredstava na Računu, Korisnik ovlašćuje Banku da navedena potraživanja naplati terećenjem svih njegovih računa otvorenih kod Banke, osim sredstava koja su sukladno važećim propisima izuzeta od naplate, u skladu s Općim uvjetima poslovanja.

Korisnik je suglasan da nalozi Banke za naplatu vlastitih dospjelih tražbina imaju prednost u izvršenju u odnosu na druge naloge Korisnika, bez obzira na vrijeme njihova zadavanja, osim naloga za naplatu ispostavljenih od strane FINA-e sukladno Zakonu o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima.

Članak 11.

Ako Korisnik ne podmiri dospjele naknade ili druge troškove po Računu u roku dospijeća, Banka ima pravo obračunati zateznu kamatu u visini određenoj važećim propisima.

Banka je dužna Korisnika o obračunatim i naplaćenim naknadama obavijestiti putem računa i Izvatka o promjenama i stanju na Računu, na način određen Općim uvjetima poslovanja.

Potraživanja iz drugih ugovornih odnosa

Članak 12.

Korisnik izričito i neopozivo ovlašćuje Banku da, bez ikakve njegove daljnje suglasnosti ili privole, za sve svoje dospjele obveze i potraživanja prema Korisniku iz ovog Ugovora ili bilo kojeg drugog ugovornog odnosa s Bankom, naplatu provede terećenjem svih računa Korisnika otvorenih kod Banke, u skladu s Općim uvjetima poslovanja.

UGOVARANJE POSEBNIH SERVISA BANKE

Članak 13.

Ako će Korisnik za obavljanje platnog prometa koristiti debitnu Visa karticu, SABANK.NET uslugu, SABANK mBanking uslugu ili drugu uslugu, međusobna prava i obveze Korisnika i Banke utvrdit će se posebnim ugovorima.

UGOVARANJE DOZVOLJENOG PREKORAČENJA PO RAČUNU

Članak 14.

Korisnik i Banka će posebnim ugovorom utvrditi iznos dozvoljenog prekoračenja na računu, te međusobna prava i obveze.

IZVJEŠĆIVANJE I REKLAMACIJE

Članak 15.

Banka se obvezuje Korisniku pružati informacije o platnim i ostalim uslugama te o promjenama i stanju na Računu u skladu s važećim propisima i Općim uvjetima poslovanja.

Banka evidentira sve promjene na Računu te Korisniku stavlja na raspolaganje izvratke o promjenama i stanju na Računu, obavijesti o visini kamatnih stopa, naknada i druge informacije na način, u rokovima i putem komunikacijskih kanala određenih Općim uvjetima poslovanja.

Korisnik može uložiti prigovor na izvadak, obračun kamata i naknada te druge obračune i obavijesti Banke na način i u rokovima utvrđenim Općim uvjetima poslovanja.

Članak 16.

Korisnik može Banci podnijeti prigovor ako smatra da Banka ne postupa sukladno Zakonu o platnom prometu, ovom Okvirnom ugovoru ili Općim uvjetima poslovanja.

Na način podnošenja prigovora, potrebne podatke koje prigovor treba sadržavati, rokove za odgovor Banke te prava Korisnika u slučaju da nije zadovoljan odgovorom Banke ili odgovor nije dostavljen u propisanom roku, primjenjuju se odredbe Općih uvjeta o prigovorima, pritužbama i izvansudskom rješavanju sporova, koje su usklađene s člancima 70. – 71. Zakona o platnom prometu.

BANKOVNA TAJNA I ZAŠTITA PODATAKA

Članak 17.

Banka je dužna čuvati kao bankovnu tajnu sve podatke, činjenice i okolnosti koje sazna o Korisniku na temelju pružanja usluga i obavljanja poslova s Korisnikom te ih može priopćiti samo u slučajevima i na način propisan zakonom ili uz izričitu suglasnost Korisnika, sukladno Zakonu o kreditnim institucijama i Općim uvjetima poslovanja.

SAMOBORSKA BANKA d.d. u svojstvu voditelja obrade osobnih podataka obrađuje osobne podatke Korisnika i drugih fizičkih osoba čiji se podaci obrađuju u okviru ovog Ugovora i Okvirnog ugovora, radi sklapanja i izvršenja ugovornih obveza, ispunjenja zakonskih obveza Banke te ostvarivanja legitimnih interesa Banke, sukladno Uredbi (EU) 2016/679 (GDPR), važećim propisima i Općim uvjetima poslovanja.

Detaljne informacije o obradi osobnih podataka, uključujući podatke o voditelju obrade i službeniku za zaštitu osobnih podataka, svrhama i pravnim temeljima obrade, primateljima i kategorijama primatelja, razdoblju čuvanja podataka, pravima ispitanika i pravu na podnošenje pritužbe Agenciji za zaštitu osobnih podataka, sadržane su u „Informacijama o obradi osobnih podataka SAMOBORSKE BANKE d.d.“ i u Općim uvjetima poslovanja, koji su dostupni u poslovnicaama Banke i na internetskoj stranici Banke.

TRAJANJE I OTKAZ UGOVORA

Članak 18.

Okvirni Ugovor zaključuje se na neodređeno vrijeme.

Korisnik može u svakom trenutku otkazati Okvirni ugovor pisanim putem, podnošenjem propisno popunjenog obrasca „Zahtjev za zatvaranje računa“ Banci. Trajanje otkaznog roka za Korisnika, uvjeti i način otkazivanja, uključujući pravo Korisnika na otkaz bez naknade i okolnosti u kojima je Banka ovlaštena naplatiti naknadu za otkaz ugovora, uređeni su Općim uvjetima poslovanja, sukladno članku 27. Zakona o platnom prometu.

Banka može otkazati Okvirni ugovor sklopljen na neodređeno vrijeme pisanim putem, uz otkazni rok od najmanje dva (2) mjeseca, pod uvjetima i na način određenim Općim uvjetima i važećim propisima. Razlozi za otkaz od strane Banke, uključujući neaktivnost računa, povredu ugovornih obveza i druge slučajeve predviđene zakonom, detaljno su uređeni Općim uvjetima poslovanja.

Postupak zatvaranja Računa, povrat kartica i sigurnosnih uređaja, podmirenje obveza Korisnika prema Banci i trećim osobama, način dostave otkaza te raspolaganje preostalim sredstvima na Računu nakon njegova zatvaranja, uređeni su Općim uvjetima poslovanja po transakcijskim računima poslovnih subjekata.

RJEŠAVANJE SPOROVA

Članak 19.

Obveze iz ovog Ugovora, Ugovorne strane se obvezuju izvršavati uredno, na vrijeme i s pažnjom dobrog gospodarstvenika poštujući zakonske i podzakonske propise.

Ugovorne strane će sve proizišle sporove iz ovog Ugovora nastojati riješiti sporazumno, a ako u tome ne uspiju, ugovaraju stvarnu nadležnost mjesno nadležnog suda za Banku. Na ovaj ugovor primjenjuje se hrvatsko pravo.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Ovaj Ugovor sačinjen je u tri istovjetna i jednakovaljana primjerka, od kojih su dva za Banku, a jedan za Korisnika.

Ugovor se smatra zaključenim kada ga potpišu ovlaštene osobe obiju ugovornih strana, a stupa na snagu danom potpisivanja od strane Korisnika. Ovlašteni zastupnik Korisnika vlastoručno potpisuje ovaj Ugovor.

Ovaj Ugovor u ime Banke potpisuju ovlašteni zastupnici Banke i/ili njihovi punomoćnici vlastoručnim potpisom.

Članak 21.

Za sve što nije regulirano ovim Ugovorom, primjenjuju se odredbe dokumentacije koja čini Okvirni ugovor.

U Samoboru, dana _____.

ZA KORISNIKA:

ZA BANKU:

M.P.

M.P.

/potpis/

/potpis/