

**Korisničke upute za korištenje
Mobilnog bankarstva
Pravne osobe
v2.2**

Sadržaj

Instalacija i aktivacija aplikacije.....	4
Instalacija aplikacije.....	4
Aktivacija aplikacije.....	4
Odabir PIN-a	5
Prijava.....	5
Korištenje usluga mobilnog bankarstva.....	7
Stanja	8
Lista transakcijskih računa	8
Plaćanja	10
Plaćanja.....	11
Ino plaćanja	16
Kupoprodaja deviza.....	22
Predlošci	24
Pregledi	26
Potpis naloga.....	29
Autorizirani primatelji	32
Predlošci.....	34
Nalozi.....	35
Poruke	36
Slikaj i plati.....	38
Trend	39
Kreiranje nove kategorije.....	40
Uređivanje postojeće kategorije	40
Brisanje kategorije	40
Dodjeljivanje naloga u kategorije	40
Tečajna lista.....	41
Lokacije.....	42
Kontakt	45
Kalkulator valuta	46
Kalkulator kredita	47
Informativni kalkulator kredita.....	47
Informativni kalkulator depozita	48
Postavke.....	49
Promjena jezika	49
Promjena PIN-a	50
Privatnost	50
Glavni autorizacijski uređaj	52

Limiti.....	53
-------------	----

Instalacija i aktivacija aplikacije

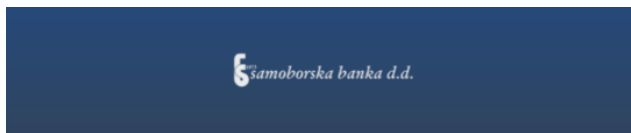
Instalacija aplikacije

Kako biste instalirali i naposljetku koristili aplikaciju mobilnog bankarstva potreban Vam je pristup Internetu s Vašeg mobilnog telefona. Ukoliko do sada niste koristili Internet na svom mobilnom telefonu kontaktirajte mobilnog operatera.

Instalaciju aplikacije za android mobitele vršite preko [Google Play trgovine](#), a instalaciju aplikacije za iOS mobitele vršite preko [Apple App Trgovine](#).

Aktivacija aplikacije

Nakon što ste ugovorili uslugu mobilnog bankarstva u kratkom roku ćete zaprimiti šesnaesteroznamenasti aktivacijski ključ, u dva razdvojena dijela po 8 znamenki. Kod prvog pokretanja aplikacije potrebno je prvo unijeti prvi dio tog aktivacijskog ključa zaprimljenog putem email-a, a zatim bez razmaka kao neprekinuti niz 16 znamenki u polju za unos na ekranu aktivacije aplikacije, unijeti drugi dio zaprimljeni putem SMS poruke.



Aktivacijski ključ

Prihvati

Odabir PIN-a

Uspješnom aktivacijom otvorit će Vam se sučelje za odabir proizvoljnog korisničkog PIN-a. Korisnički PIN jest četveroznamenasti broj poznat samo Vama te ga je potrebno upamtiti. Pri svakom sljedećem pokretanju aplikacije nakon odabira PIN-a, aplikacija će od Vas tražiti samo unos korisničkog PIN-a.



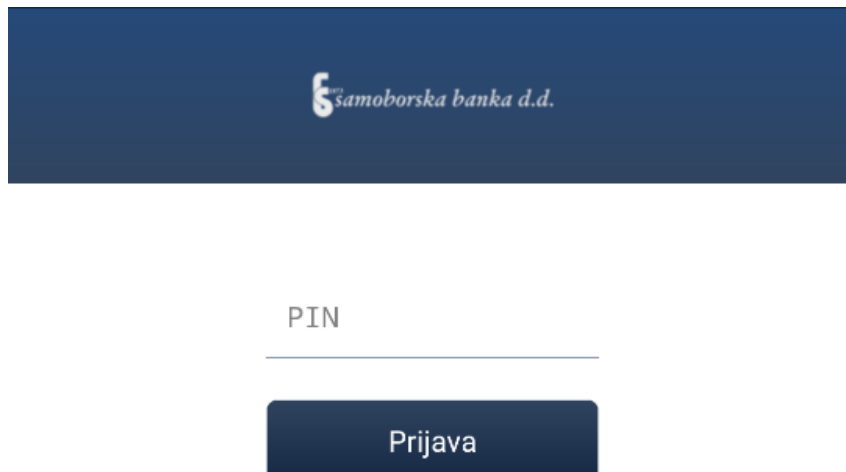
The screenshot shows a dark blue header with the Samoborska banka d.d. logo. Below the header, there are two input fields: the first is labeled 'PIN' and the second is labeled 'Ponovite PIN'. At the bottom of the form is a dark blue button with the text 'Prihvati'.

Copyright Banksoft d.o.o, 2026 Sva prava pridržana. v6.50

Nakon što ste odabrali PIN možete se prijaviti u Mobilno bankarstvo i početi koristiti mobilne usluge.

Prijava

Prijava se sastoji od unosa korisničkog PIN-a kojeg ste odabrali u postupku aktivacije aplikacije.

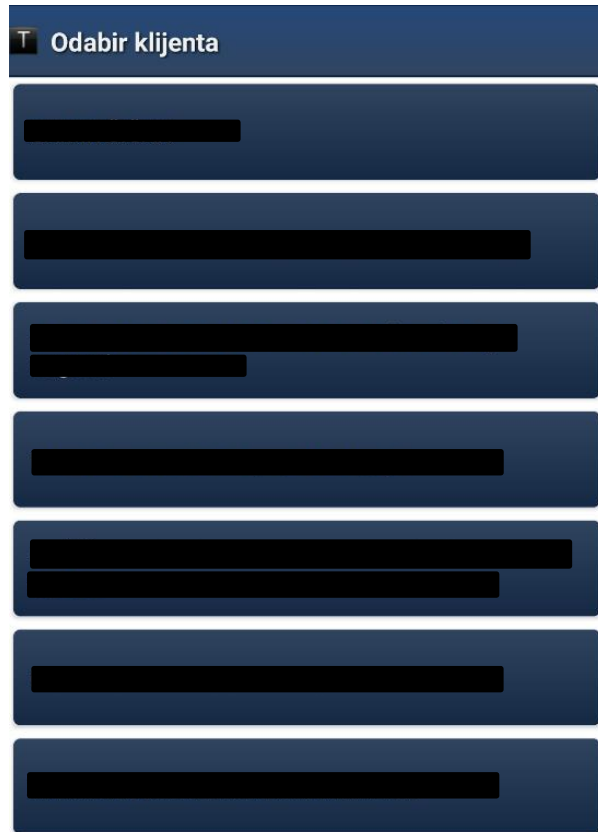


The screenshot shows a dark blue header with the Samoborska banka d.d. logo. Below the header, there is an input field labeled 'PIN'. At the bottom of the form is a dark blue button with the text 'Prijava'.

Ukoliko ste zaboravili korisnički PIN potrebno je obavijestiti Banku kako bi Banka napravila poništenje trenutnog PIN-a.

Ukoliko tri puta unesete pogrešan PIN bit će Vam blokirana usluga mobilnog bankarstva. U ovom slučaju potrebno je obavijestiti Banku kako bi Vam napravila poništavanje korisničkog PIN-a.

Nakon unosa ispravnog PIN-a i pritiska tipke „Prijava“, ukoliko postoji više korisničkih profila(komitenata) s kojima je korisnik banke ovlašten za rad u Mobilnom Bankarstvu, otvara se prozor sa tim popisom ovlaštenih profila za odabir jednog s kojim će se prijaviti u mobilnu aplikaciju.

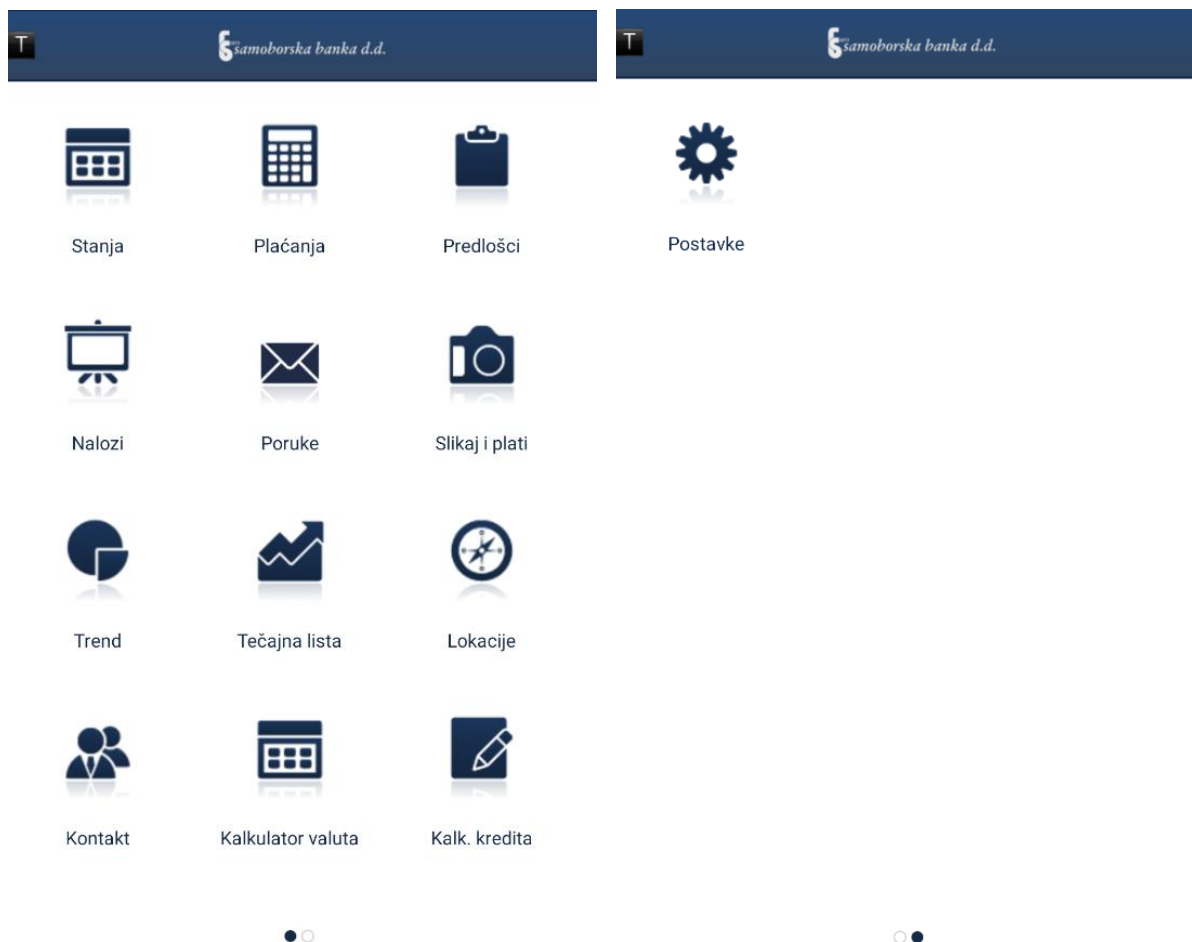


Svaki zapis s popisa profila(klijenata) sadrži ime/naziv klijenta, te oni predstavljaju sve korisničke profile fizičke i pravnih osoba za koje je klijent banke ovlašten raditi u Mobilnom Bankarstvu.

Pritiskom na jedan od zapisa s popisa klijenata, učitat će početni ekran mobilne aplikacije.

Korištenje usluga mobilnog bankarstva

Nakon uspješne prijave u aplikaciju prikazat će Vam se radna površina aplikacije. Ovisno o fizičkoj veličini ekrana uređaja i postavki na uređaju, radna površina aplikacije bit će prikazana ili u cjelosti ili podijeljena na više ekrana.



Na radnoj površini prikazane su ikone za sljedeće opcije:

[Stanja](#), [Plaćanja](#), [Predlošci](#), [Nalozi](#), [Poruke](#), [Slikaj i plati](#), [Trend](#), [Tečajna lista](#), [Lokacije](#), [Kontakt](#), [Kalkulator valuta](#), [Kalkulator kredita](#), [Postavke](#)

Stanja

Opcija "**Stanja**" dostupna putem ikone na radnoj površini, omogućava pregledavanje liste računa koje korisnik ima otvorene.

Lista transakcijskih računa

Inicijalnim otvaranjem opcije „Stanja“ na ekranu se prikazuje lista računa koje korisnik ima dostupne za obavljanje transakcija.

Listu je moguće povlačiti gore i dolje ako korisnik ima više računa nego što u prikazu stane na ekran mobilnog uređaja.



Računi

RAČUN POSLOVNOG SUBJEKTA	
HR: [REDACTED]	14,03 EUR
DEVIZNI A VISTA DEPOZIT	
HR: [REDACTED]	12,86 CAD

Podaci koji se prikazuju za svaki račun u listi računa:

- naziv računa
- IBAN računa
- raspoloživi iznos




Računi

RAČUN POSLOVNOG SUBJEKTA	
HR: [REDACTED]	14,03 EUR
DEVIZNI A VISTA	
HR: [REDACTED]	12,86 CAD

Detalji Promet Plaćanja

Svaki zapis u popisu računa može se pritisnuti i tada se otvara iskočni izbornik s opcijama koje su moguće nad odabranim računom:

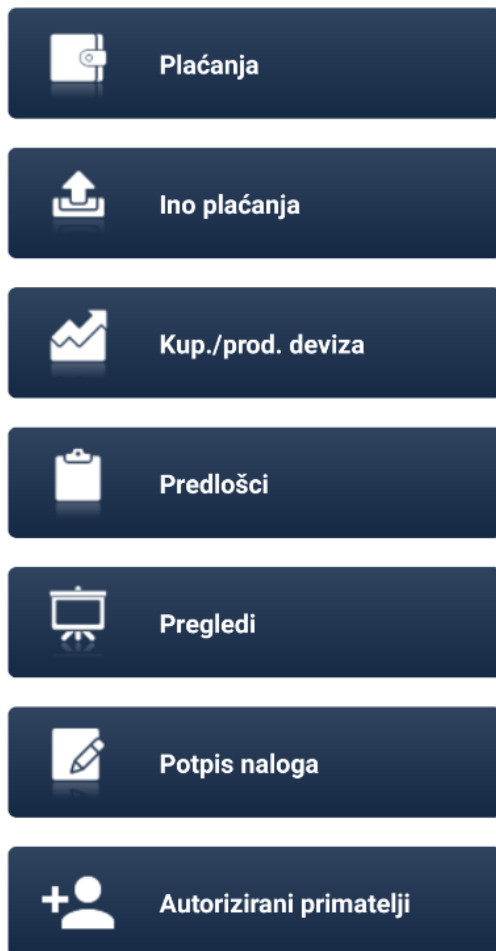
- Detalji – otvaranje novog prozora sa proširenim ispisom svih informacija o odabranom računu

T Detalji		
Naziv	RAČUN POSLOVNOG SUBJEKTA	
Korisnik	[REDACTED]	
Račun	HR [REDACTED]	
Datum otvaranja	2023-09-27	
Valuta	EUR	
Status	Nije blokiran	
U tijeku	-76,82 EUR	
Stanje	14,03 EUR	
Okvirni kredit	1.000,00 EUR	
Raspoloživo		

- Promet – prelazak na ekran opcije „Promet“ na kojem se prikazuje povijest transakcija za taj odabrani račun
- Plaćanja – prelazak na ekran izbornika za opcije Plaćanja

Plaćanja



Glavna opcija "Plaćanja" otvara podizbornik grupiranih opcija za domaće plaćanje, plaćanje u deviznoj valuti, kupnju/prodaju deviza, izradu i korištenje predložaka, pregledavanje naloga po pojedinim računima, potpisivanje unesenih naloga, i autorizaciju primatelja.



Plaćanja

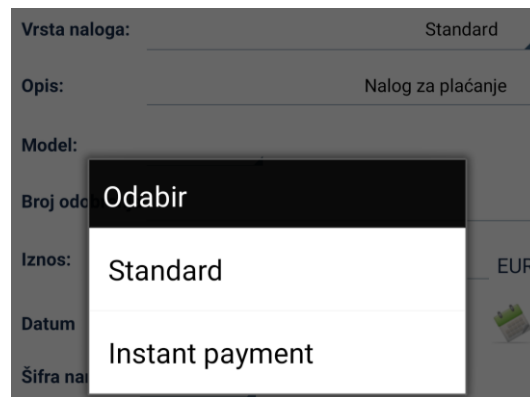
Opcija „Plaćanja“ otvara obrazac za plaćanje u domaćoj valuti unutar Hrvatske.

Unos naloga za plaćanje

Nalog za plaćanje	
Platitelj	Primatelj
IBAN: _____	IBAN: _____
Plaćanje	
Račun: HR _____	Vrsta naloga: Standard
Naziv: _____	Opis: Nalog za plaćanje
Adresa: _____	Model: HR99
Sjedište: _____	Broj zaduženja: _____
Primatelj	Model: _____
IBAN: _____	Broj odobrenja: _____
Plaćanje	Iznos: _____ EUR
Vrsta naloga: Standard	Datum: 07.04.2026 
Opis: Nalog za plaćanje	Šifra namjene: _____
Model: HR99	Kategorija: _____
Broj zaduženja: _____	
Model: _____	
Broj odobrenja: _____	
Iznos: _____ EUR	Spremi

Na obrascu postoje sljedeća polja:

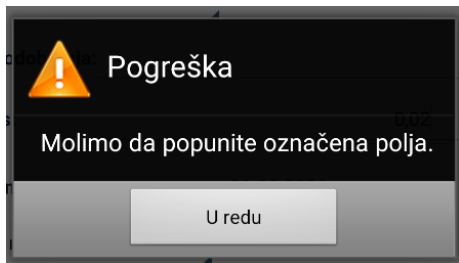
- **Račun platitelja:** Odaberite račun od ponuđenih domaćih računa. IBAN uz odabrani račun platitelja se sprema uz nalog.
- **Naziv platitelja:** Ime osobe za koga se vrši plaćanje. Popunjava se automatski prema podacima korisnika Mobilnog bankarstva.
- **Adresa platitelja:** Ulica i kućni broj. Popunjava se automatski prema podacima korisnika Mobilnog bankarstva.
- **Sjedište platitelja:** Mjesto platitelja. Popunjava se automatski prema podacima korisnika Mobilnog bankarstva.
- **Broj računa primatelja:** IBAN primatelj. Obavezan podatak.
- **Naziv primatelja, Adresa primatelja, Mjesto primatelja:** Podaci osobe u čiju korist se vrši uplata. Dohvaćaju se automatski iz JRR-a i ne prikazuju se njihova polja na obrascu osim ako podaci nisu dohvaćeni iz JRR-a.
- **Vrsta naloga:** Moguće odabrati Standardno plaćanje ili Instant plaćanje




- **Opis:** Opis svrhe plaćanja
- **Model i Poziv na broj odobrenja:** Sastoji se od dva polja, za unos modela i za unos poziva na broj.
- **Iznos i valuta:** Kod unosa iznosa naloga automatski se određuju dva decimalna mjesta. Valuta je nepromjenjiva i automatski postavljena na domaću valutu.
- **Datum izvršenja:** Datum izvršenja možete postaviti i preko kalendara dostupnog pritiskom na polje za unos. Ukoliko se ručno unosi obavezno se unosi u formatu dd.mm.gggg (npr: 01.03.2026)
- **Šifra namjene:** Propisane oznake. Nije obavezan podatak ali korisnik ima mogućnost odabira
- **Kategorija:** Odabire se jedna od kategorija plaćanja koje je definirao korisnik.
- **Stvarni dužnik:** stvarni dužnik koji duguje određeni iznos novčanih sredstava primatelju / krajnjem primatelju
- **Krajnji primatelj:** krajnji primatelj sredstava kojem su namijenjena novčana sredstva koja su predmet platne transakcije

Potvrda unosa naloga

Nakon potvrde unosa naloga (tipka "Spremi" na dnu obrasca) vrši se kontrola unesenih podataka. Ukoliko podaci ne zadovolje kontrolu prikaže se poruka greške u iskočnom prozoru:



pocrvene nazivi polja koja su unesena pogrešno ili nisu unesena a obavezna su.

Primatelj	
IBAN:	
Plaćanje	
Vrsta naloga:	Standard
Opis:	Nalog za plaćanje
Model:	HR99
Broj zaduženja:	
Model:	
Broj odobrenja:	
Iznos:	EUR
Datum	07.04.2026 
Šifra namjene:	
Kategorija:	
Spremi	

Za nastavak procesa plaćanja, korisnik mora ispraviti polja čiji su nazivi označeni crvenom bojom.

VoP provjera

Ukoliko je nalog ispravan, vrši se i provjera primatelja plaćanja (eng. Verification of Payee - VoP). Korisniku se u iskočnom prozoru prikazuje rezultat te provjere i nude opcije ili za nastavak proces izvršavanja naloga s prethodno unesenim podacima, ili za prepravak upravo unesenih podataka.

Četiri različita rezultata VoP provjere i izgledi iskočnog prozora su:

- a) Naziv primatelja se u potpunosti podudara s nazivom za uneseni IBAN pohranjenim u VoP registru
- u tom se slučaju korisnika automatski prosljeđuje na ekran potpisa naloga, te se u informativnom tabličnom prikazu pored ispisa naziva primatelja, prikazuje i zelena ikona i zeleni tekst o tom uspješnom rezultatu provjere
- b) Naziv primatelja se djelomično podudara s nazivom za uneseni IBAN pohranjenim u registru
- c) Naziv primatelja se ne podudara s nazivom za uneseni IBAN pohranjenim u VoP registru
- d) VoP provjeru nije moguće izvršiti (iz bilo kojeg razloga)

U slučajevima kada se korisniku prikaže neki od VoP dijaloga, korisnik mora odgovoriti na postavljeno objašnjenje i pitanje unutar dijaloga, kako bi ili nastavio s izvršavanjem upravo unesenog naloga ili odustao od procesa izvršavanja tog naloga.

Ako korisnik odabere odgovor „Odustani“, iskočni dijalog se zatvara a korisnik ostaje na istoj stranici za unos podataka o nalogu. Tada ako želi može izmijeniti naziv ili IBAN primatelja (ili bilo koje druge podatke o nalogu) i ponovno pokrenuti provjeru ispravnosti naloga i VoP provjeru.

Ako korisnik odabere odgovor „Nastavi“, iskočni dijalog se zatvara a korisnika se prosljeđuje na ekran za potpis upravo unesenog naloga.

U slučaju rezultata djelomičnog podudaranja, korisniku se nude dvije opcije za nastavljanje na potpisivanje unesenog naloga. Dopusšteno mu je da na svoju odgovornost ignorira naziv primatelja dohvaćenog iz VoP registra, ili da prihvati taj u dijalogu prikazani naziv primatelja dohvaćen iz VoP registra.

Nakon VoP provjere, ukoliko je nalog ispravan, forma za unos podataka o nalogu se zaključava i nije moguća daljnja promjena podataka, a na dnu forme se nudi tipka „Potpiši“ za potpisivanje naloga svojim PIN-om.

Ukoliko je nalog ispravan, ali račun primatelja nije autoriziran pojaviti će se poruka i nalog se ne može potpisati.

Ako je nalog ispravan pritiskom na tipku „Potpiši“ otvara se ekran za potpis naloga.

Potpis naloga

Nakon unosa svih željenih podataka plaćanja i nakon što je unos prošao sve provjere ispravnosti naloga, korisniku se na dnu ekrana ponudi tipka „Potpiši“ za autorizacijski potpis izvršavanja naloga unosom PIN-a.

Nalozi s greškom ne mogu biti potpisani dok se greška ne ispravi.

Pritiskom na tipku „Potpiši“ otvara se novi ekran za unos PIN-a, kojim se autorizira i pokreće izvršavanje prethodno unesenog naloga.




PIN

Autoriziraj


Ino plaćanja

Opcija „Ino Plaćanja“ otvara obrazac za inozemno plaćanje u proizvoljnoj valuti.

Obrazac je dugačak, pa je ekran uređaja potrebno povlačiti odozdo prema gore kako bi se prošlo kroz cijeli obrazac.

T Nalog za plaćanje 	
Platitelj	
Račun: <input type="text" value="HR [redacted]"/>	
Valuta računa: <input type="text" value="EUR"/>	
Naziv: <input type="text" value="[redacted]"/>	
Adresa: <input type="text" value="[redacted]"/>	
Sjedište: <input type="text" value="[redacted]"/>	
Primatelj	
Račun: <input type="text"/>	
Naziv: <input type="text"/>	
Adresa: <input type="text"/>	
Država primatelja: <input type="text"/>	
SWIFT: <input type="text"/>	
Naziv banke: <input type="text"/>	
Adresa banke: <input type="text"/>	
Adresa banke: <input type="text"/>	
Država banke: <input type="text"/>	
Plaćanje	
Valuta transakcije: <input type="text" value="EUR"/>	
Iznos transakcije: <input type="text"/>	
Iznos u valuti računa: <input type="text"/>	
Iznos u domaćoj valuti: <input type="text"/>	
Razni podaci	
Vrsta naloga <input type="text" value="Standard / SWIFT"/>	
Podaci o plaćanju: <input type="text"/>	
Troškovi ino. banke: <input type="text" value="Dijeljeni trošak"/>	
Napomena: <input type="text"/>	
Šifra namjene: <input type="text"/>	
Svrha plaćanja: <input type="text" value="Roba ili usluga"/>	
Osnova plaćanja: <input type="text" value="1 [Roba ili usluga]"/>	

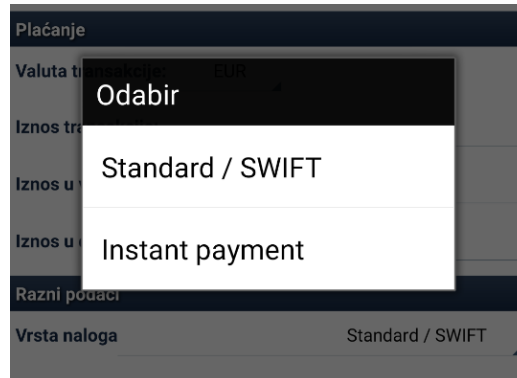


Razni podaci	
Vrsta naloga	Standard / SWIFT
Podaci o plaćanju:	
Troškovi ino. banke:	Dijeljeni trošak
Napomena:	
Šifra namjene:	
Svrha plaćanja:	Roba ili usluga
Osnova plaćanja:	1 [Roba ili usluga]
Datum:	07.04.2026 
<input type="checkbox"/>	Oznaka hitnosti
Spremi	

Na obrascu postoje sljedeća polja:

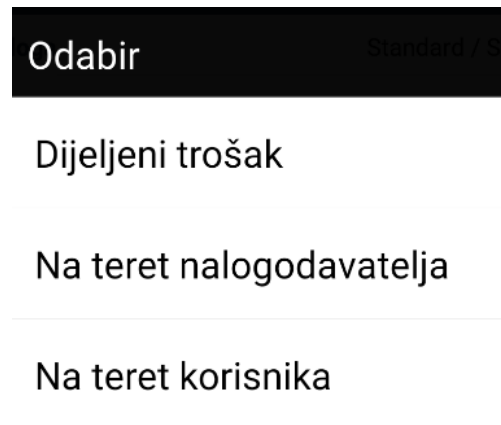
- **Račun platitelja:** Odaberite račun od ponuđenih domaćih računa. IBAN uz odabrani račun platitelja se sprema uz nalog.
- **Valuta računa:** Valuta računa kojom će platitelj plaćati. Automatski se popunjava na domaću valutu ali može biti promijenjena na drugu valutu koju odabrani račun platitelja podržava.
- **Naziv platitelja:** Ime osobe za koga se vrši plaćanje. Popunjava se automatski prema podacima korisnika Mobilnog bankarstva.
- **Adresa platitelja:** Ulica i kućni broj. Popunjava se automatski prema podacima korisnika Mobilnog bankarstva.
- **Sjedište platitelja:** Mjesto platitelja. Popunjava se automatski prema podacima korisnika Mobilnog bankarstva.
- **Broj računa primatelja:** IBAN primatelj. Obavezan podatak.
- **Naziv primatelja, Adresa primatelja, Država primatelja:** Podaci osobe u čiju korist se vrši uplata.
- **SWIFT:** SWIFT banke primatelja
- **Naziv banke primatelja, Adresa banke primatelja, Država banke primatelja:** Podaci o banci osobe u čiju korist se vrši uplata.
- **Valuta transakcije:** Valuta u kojoj će biti izvršeno plaćanje. Može biti odabrana proizvoljno.
- **Iznos transakcije:** Iznos koji će biti plaćen primatelju, u valuti transakcije odabranoj u prethodnom polju.
- **Iznos u valuti računa:** Informativni iznos preračunat iz valute transakcije u valutu računa. Nije moguće mijenjati.
- **Iznos u domaćoj valuti:** Informativni iznos preračunat iz valute transakcije u domaću valutu. Nije moguće mijenjati.

- **Vrsta naloga:** Moguće odabrati Standardno plaćanje ili Instant plaćanje



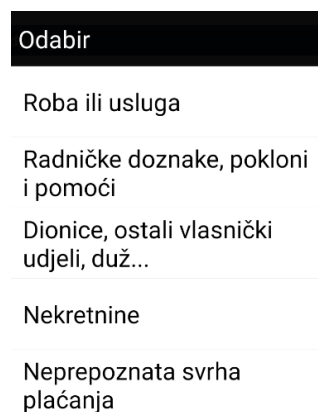
The screenshot shows a mobile application interface for selecting a payment type. A dropdown menu is open, displaying two options: 'Standard / SWIFT' and 'Instant payment'. The background shows a form with fields for 'Valuta tip', 'Iznos tra', 'Iznos u', and 'Iznos u', and a 'Vrsta naloga' field at the bottom.

- **Podaci o plaćanju:** Opis svrhe plaćanja
- **Troškovi ino banke:** Moguće odabrati između ponuđenih vrijednosti s iskočnog prozora



The screenshot shows a mobile application interface for selecting bank fees. A dropdown menu is open, displaying three options: 'Dijeljeni trošak', 'Na teret nalogodavatelja', and 'Na teret korisnika'. The background shows a form with a 'Vrsta naloga' field set to 'Standard / SWIFT'.

- **Napomena:** Dodatni proizvoljni tekst.
- **Šifra namjene:** Propisane oznake. Nije obavezan podatak ali korisnik ima mogućnost odabira jedne od mnogih vrijednosti s dugačkog iskočnog izbornika.
- **Svrha plaćanja:** Odabire se jedna od ponuđenih svrha



The screenshot shows a mobile application interface for selecting the purpose of payment. A dropdown menu is open, displaying five options: 'Roba ili usluga', 'Radničke doznake, pokloni i pomoći', 'Dionice, ostali vlasnički udjeli, duž...', 'Nekretnine', and 'Neprepoznata svrha plaćanja'. The background shows a form with an 'Odabir' field.

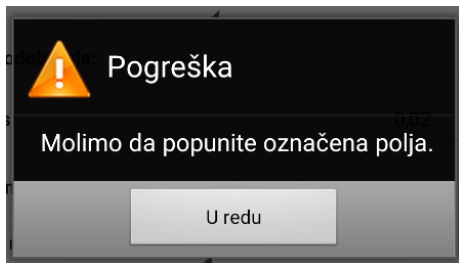
- **Osnova plaćanja:** Odabire se jedna od ponuđenih vrijednosti

Odabir
1 [Roba ili usluga]
3 [Radničke doznake, pokloni i pomoći]
5 [Dionice, ostali vlasnički udjeli..]
6 [Nekretnine]
7 [Neprepoznata svrha plaćanja]


- **Datum:** Datum izvršenja možete postaviti i preko kalendara dostupnog pritiskom na polje za unos. Ukoliko se ručno unosi obavezno se unosi u formatu dd.mm.gggg (npr: 01.03.2026)
- **Oznaka hitnosti:** Nalog se može označiti da je potrebno hitno izvršenje.

Potvrda unosa naloga

Nakon potvrde unosa naloga (tipka "Spremi" na dnu obrasca) vrši se kontrola unesenih podataka. Ukoliko podaci ne zadovolje kontrolu prikaže se poruka greške u iskočnom prozoru:



i pocrvene nazivi polja koja su unesena pogrešno ili nisu unesena a obavezna su.

Primatelj	
IBAN:	
Plaćanje	
Vrsta naloga:	Standard
Opis:	Nalog za plaćanje
Model:	HR99
Broj zaduženja:	
Model:	
Broj odobrenja:	
Iznos:	EUR
Datum	07.04.2026 
Šifra namjene:	
Kategorija:	
Spremi	

Za nastavak procesa plaćanja, korisnik mora ispraviti polja čiji su nazivi označeni crvenom bojom.

VoP provjera

Ukoliko je nalog ispravan, vrši se i provjera primatelja plaćanja (eng. Verification of Payee - VoP). Korisniku se u iskočnom prozoru prikazuje rezultat te provjere i nude opcije ili za nastavak proces izvršavanja naloga s prethodno unesenim podacima, ili za prepravak upravo unesenih podataka.

VoP provjera je identična već opisanoj VoP provjeri na obrascu za opciju domaća „[Plaćanja](#)“.

Potpis naloga

Nakon unosa svih željenih podataka plaćanja i nakon što je unos prošao sve provjere ispravnosti naloga, korisniku se na dnu ekrana ponudi tipka „Potpiši“ za autorizacijski potpis izvršavanja naloga unosom PIN-a.

Nalozi s greškom ne mogu biti potpisani dok se greška ne ispravi.

Pritiskom na tipku „Potpiši“ otvara se novi ekran za unos PIN-a, kojim se autorizira i pokreće izvršavanje prethodno unesenog naloga.




PIN

Autoriziraj

Kupoprodaja deviza

Kupoprodaja deviza je nalog koji služi za kupnju odnosno prodaju deviza. Kupoprodaja se sastoji od dva koraka: provjere i kupoprodaje.

T Kup./prod. deviza 

Računi

Devizni rač:

Domaći rač:

Plaćanje

Valuta kupoprodaje:

Vrsta transakcije: Kupnja valute
 Prodaja valute

Iznos: USD

Informativni iznos: EUR

Opis:

Spremi

Na nalogu kupoprodaje su prikazana sljedeća polja:

Računi

- Devizni račun - odabir jednog od Vašeg računa u deviznoj valuti na koji kupujete devize odnosno s kojeg prodajete devize.
- Domaći račun – odabir jednog od Vašeg računa u domaćoj valuti s kojeg se uzimaju sredstva za kupnju deviza, odnosno na koji se prenose sredstva prilikom prodaje deviza.

Plaćanje

- Valuta kupoprodaje – odabir jedne od ponuđenih valuta za kupoprodaju
- Vrsta transakcije – odabir kupnje odnosno prodaje valuta
- Iznos – iznos u deviznoj valuti
- Informativni iznos – informativni preračunati iznos u domaćoj valuti
- Opis - opis/razlog kupoprodaje

Iznos naloga kupnje/prodaje se može upisati u domaćoj ili deviznoj valuti. Promjena jednog iznosa uzrokuje automatsku izmjenu drugoga (protuvrijednost ovisi o trenutnom tečaju te o tipu transakcije).

Sva su polja obavezna, a nakon što se unesu potrebno je pritisnuti tipku „Spremi“ čime se nalog šalje na izvršenje. Ako je kupoprodaja uspješno provjerena, forma unosa se zaključava i nije moguće promijeniti uneseno.

U slučaju greške kod provjere naloga kupoprodaje, prikazuje se odgovarajuća poruka.

Moguće je odustati od izvršavanja unesenog naloga pritiskom na tipku „Odustani“, ili nastaviti s izvršavanjem pritiskom na tipku „Potpiši“, čime se otvara ekran za autorizacijom naloga unosom PIN-a.



PIN

Autoriziraj

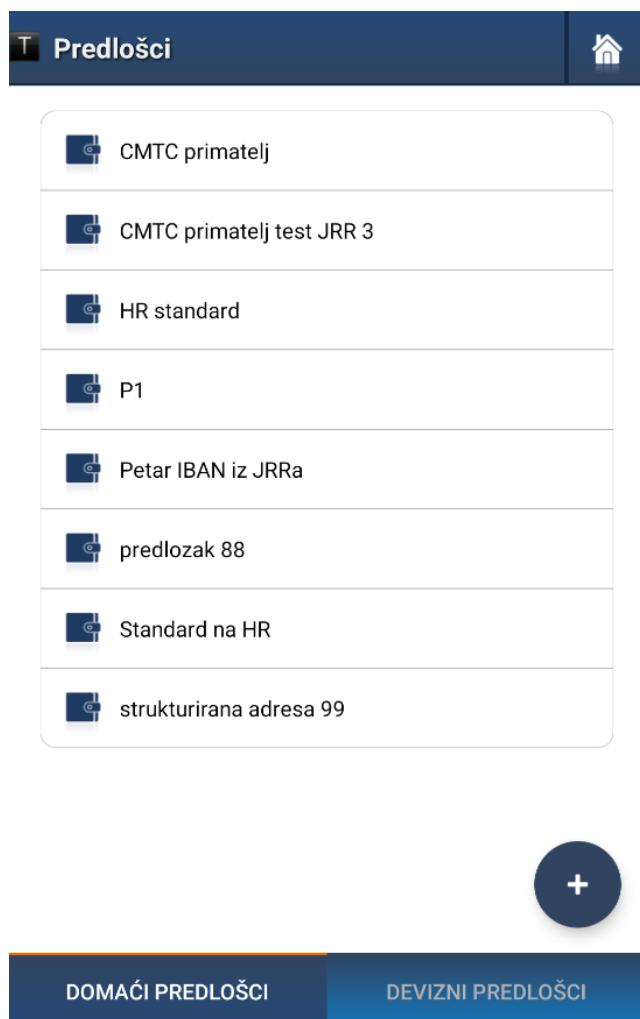
Predlošci

Kako bi se ubrzala česta plaćanja, usluga mobilnog bankarstva nudi izradu predložaka koji se vrlo jednostavno koriste kao nalozi za plaćanje.

Pri ulasku u opciju prikazuje se popis postojećih unesenih predložaka za domaća plaćanja.

Na dnu ekrana nalaze se tipke za prelazak između dva tip predložaka:

- Predlošci za domaća plaćanja
- Predlošci za devizna plaćanja




Pritiskom na tipku „Devizni predlošci“, prikazuje se popis predložaka za devizna plaćanja.

Pritiskom na pojedini zapis u listi, otvara se iskočni izbornik s opcijama:

- Plaćanje - kreiranje naloga iz odabranog predloška
- Uredi - uređivanje odabranog predloška, otvara se ista forma kao i kod unosa novog predloška ali je automatski popunjena podacima iz odabranog postojećeg predloška koje je moguće izmijeniti
- Obriši - brisanje odabranog predloška.

Unos novog predloška za nalog

Pritiskom na tipku  desno pri dnu ekrana, otvara se novi prozor za unos novog predloška naloga za domaće plaćanje ako se tipka pritisnula dok je bio aktivan popis domaćih predložaka, ili za devizno(ino) plaćanje ako je bio aktivan popis deviznih predložaka.

Prozori za unos novog domaćeg/deviznog predloška sastoje se od istih polja kao i prozori za unos domaćeg/deviznog naloga.

Nakon unosa podataka o predlošku, spremanje unesenih podataka predloška se odrađuje pritiskom na tipku „Prihvati“. Nakon uspješnog kreiranja predloška, prikazat će se lista predložaka koja će uključivati i novi.

Plaćanje predloškom

Odabirom opcije „Plaćanje“ u iskočnom izborniku nakon odabira željenog postojećeg predloška iz liste pritiskom na zapis tog predloška, otvara se novi ekran s istim obrascem za plaćanje kao i kod glavne opcije plaćanja novim nalogom.

Ako je opcija „Plaćanje“ pritisnuta nad odabranim domaćim predloškom, otvorit će se obrazac za domaća plaćanja. Ako je opcija „Plaćanje“ pritisnuta nad odabranim deviznim predloškom, otvorit će se obrazac za devizna(ino) plaćanja.

Razlika je u tome što su podaci o plaćanju koji su već od prije bili pospremljeni u obliku predloška, sada učitani u sva polja obrasca za plaćanje.

Ako se želi, moguće je ručno promijeniti bilo koji od podataka automatski učitanih iz predloška.

Potvrđivanje podataka o plaćanju unutar obrasca potvrđuje se pritiskom na tipku „Spremi“ na dnu obrasca, kao i uobičajeno.

Time se kao i kod plaćanja bez predloška, pokreće obavljanje svih provjera unesenih podataka i korisnika se obavještava o eventualno nesipravno unesenim podacima.

Nakon uspješnog prolaska svih provjera, uključujući VoP provjere, obrazac se zaključava i daljnje izmjene nisu moguće.

Na ekran za potpisivanje naloga za izvršavanje, prelazi se pritiskom na tipku „Potpiši“ na dnu zaključanog obrasca. Na tome ekranu potrebno je unijeti svoj PIN i pritisnuti tipku „Autoriziraj“.


Nakon obrade potpisa, korisniku se u iskočnom prozoru ispisuje ili poruka o uspješnosti ili poruka o grešci.

Pregledi

Opcija „Pregledi“ služi za pretraživanje unesenih i potpisanih naloga i pregledavanje njihovih detalja.

T Nalozi 

Datum od: 05.05.2025 

Datum do: 27.03.2026 

Račun: HR 

Nalozi: Svi statusi

Prihvati













Na ekranu pretrage naloga moguće je odabrati datume perioda pretraživanja koji predstavljaju datum s kojim je nalog kreiran, račun s kojih je nalog vršen i status u kojemu se nalog trenutno nalazi.

Statusi naloga po kojima je moguće obavljati pretragu naloga su:

- Svi statusi – odabrano automatski pri učitavanju ekrana pretrage/pregleda
- Izvršeni nalozi – prikaz samo proknjiženih naloga
- Nalozi u najavi – prikaz samo naloga koji su uneseni za budući datum izvršavanja
- Neizvršeni nalozi – prikaz svih naloga koji nisu još proknjiženi
- Stornirani nalozi – prikaz samo opozvanih naloga

Pritiskom na tipku „Prihvati“ prikazuje se na novom ekranu popis svih trenutačno postojećih naloga za plaćanje koji zadovoljavaju sve kriterije pretrage.

Za svaki zapis iz popisa ispisuju se podaci o nalogu: opis naloga, datum plaćanja, i iznos, te oznaka „INSTANT“ za naloge vrste Instant Payment.

T Svi statusi		
 Opis naloga	Datum	Iznos
 Test iz IB	01.08.2025	0,10 EUR
 Test iz IB	18.04.2025	0,10 EUR
 Test iz IB	18.04.2025	0,10 EUR
 IB instant na DE FO 08 04	08.04.2025	INSTANT 0,30 EUR
 Test iz IB instant 08 04	08.04.2025	INSTANT 0,10 EUR
 00 DE Instant Payment	28.03.2025	INSTANT 1,23 EUR
 00 DE Instant Payment	28.03.2025	INSTANT 1,23 EUR
 00 DE Instant Payment	28.03.2025	OPOZIV 1,23 EUR
 Test iz IB standarad	14.03.2025	0,10 EUR
 Test iz IB std		

Pritiskom na pojedini zapis naloga iz popisa naloga, otvoriti iskočni izbornik s opcijama koje je moguće odraditi za odabrani nalog ovisno o njegovoj vrsti, i statusu:

- Detalji – ispis preostalih podataka o odabranom nalogu
- Novi predložak – kreiranje predloška na temelje podataka odabranog naloga, na novom se ekranu otvara obrazac za kreiranje predloška sa poljima popunjenim s podacima iz odabranog naloga
- Opoziv naloga – opozivanje odabranog naloga
- Email – slanje potvrde o nalogu na e-email adresu

Svi statusi		
Opis naloga	Datum	Iznos
Test iz IB	01.08.2025	0,10 EUR
Test iz IB	18.04.2025	0,10 EUR
Test iz IB	18.04.2025	0,10 EUR
IB instant na DE	08.04.2025	INSTANT 0,30 EUR
Test iz IB instan	08.04.2025	INSTANT 0,10 EUR
00 DE Instant Payment	28.03.2025	INSTANT 1,23 EUR

Opcija iskočnog izbornika za prikaz detalja pritisnutog naloga otvara ispis detalja u obliku iskočnog prozora:

Detalji plaćanja

Iznos: 1,25 EUR

Datum: 08.12.2025

U korist: DE

Naziv:

Opis: test de

Status: U najavi

Stvarni dužnik:

Krajni primatelj:

Opcija iskočnog izbornika za opozivanje pritisnutog naloga otvara iskočni prozor s pitanjem potvrde akcije:

Storniranje naloga

Da li sigurno želite stornirati nalog?

Potpis naloga

Opcija „Potpis naloga“ služi za naknadno potpisivanje unesenih ali nepotpisanih ili djelomično potpisanih naloga.

T Potpis naloga 

Grupa:


HSVP:

Prihvati

Odabirom opcije otvara ekran za pretragu unesenih naloga, na temelju dvaju kriterija koje korisnik može postaviti:

- Grupa: odabir grupe u koju je traženi željeni nalog automatski bio svrstan prilikom unosa. Ako se ne zna grupa kojoj nalog pripada ili se želi izlistati sve unesene nepotpisane/djelomično potpisane naloga, može se ostaviti inicijalna vrijednost „Sve grupe“
- HSVP: oznaka hitnosti. Ako je kriterij uključen, izlistati će se samo nalozi koji su bili uneseni s oznakom hitnosti

Pritiskom na tipku „Prihvati“ pokreće se pretraga i prikazuje se popis svih unesenih naloga koji su pronađeni a zadovoljavaju kriterije pretrage.

T Potpis naloga 

Ukupno
2,03 EUR

dom prim test struktu adresa Francuska zemlja... 03.04.2026	1,02 EUR	dom prim	<input type="checkbox"/>
		HR [redacted]	
0 %			
dom prim test struktu adresa Francuska zemlja... 03.04.2026	1,02 EUR	dom prim	<input checked="" type="checkbox"/>
		HR [redacted]	
0 %			
dom prim test struktu adresa 03.04.2026	1,02 EUR	dom prim	<input type="checkbox"/>
		HR [redacted]	
0 %			
dom prim test struktu adresa 03.04.2026	1,01 EUR	dom prim	<input checked="" type="checkbox"/>
		HR [redacted]	
0 %			
Test iz IB 03.04.2026	1,01 EUR	[redacted]	<input type="checkbox"/>

Potpisi odabrano 

Svaki zapis naloga na dobivenom popisu unesenih naloga, sadrži informaciju o opisu naloga, iznosu i valuti naloga, datumu naloga, nazivu primatelja, IBAN-u primatelja, postotku dosadašnjeg potpisa (vrijednost različita od nule ako je nalog potrebno potpisati od više od jednog korisnika).

Pritiskom na zapis naloga, otvara se iskočni izbornik s opcijama:


- za otvaranje novog prozora za pregled detalja naloga
- za potpisivanje samo tog jednog pritisnutog naloga

03.04.2026	 Detalji Potpisi	[redacted]	<input type="checkbox"/>
0 %			
00 DE Instant Payment 25 03 25.03.2026	1,23 EUR	Deutscher Freund	<input type="checkbox"/>
		DE [redacted]	
0 %			
		INSTANT	

Svaki zapis ima i prikazani inicijalno prazni kvadratić kao mjesto za označavanje naloga za potpis.

Moguće je označiti više od jednog naloga za istovremeno potpisivanje jednom akcijom potpisa.

Na vrhu ekrana prikazuje se ukupan iznos koji predstavlja zbrojene iznose pojedinačnih naloga koji su označeni za istovremeni potpis.

Tipka  u desnom donjem kutu ekrana, omogućava istovremeno označavanje za potpisivanje svih dohvaćenih naloga na popisu.

Nakon označavanja svih naloga s popisa koji se žele potpisati, odabir se potvrđuje pritiskom na tipku „Potpiši odabrano“ na dnu ekrana.

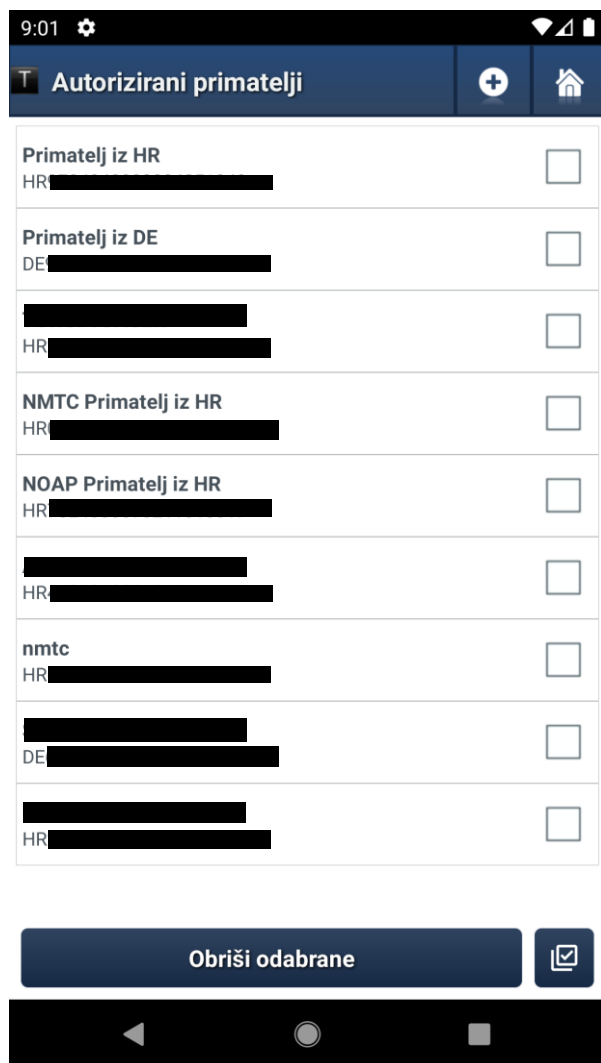
Time se otvara novi ekran sa popisom samo naloga odabranih za istovremeni potpis i tipkom kojom se pokreće akcija potpisivanja.


Potpisivanje unesenih naloga ovom opcijom obavlja se PIN-om kao i uobičajeno potpisivanje naloga odmah prilikom njihovog unosa.


Autorizirani primatelji


Kako bi se onemogućila zlouporaba zadavanja naloga s velikim iznosom, aplikacija provjerava da li je račun primatelja autoriziran. U tu svrhu korisnik ima mogućnost autorizirati račune primatelja.

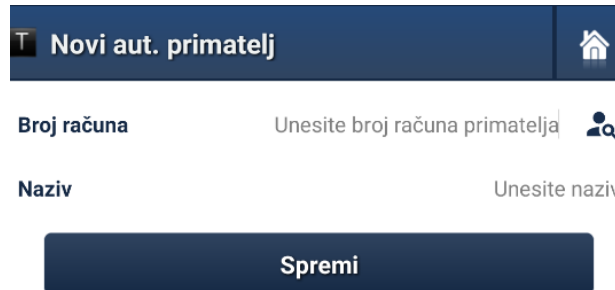
Odabirom opcije „Autorizirani primatelji“ prikazuje se lista autoriziranih primatelja plaćanja. Za svakog primatelja prikazani su podaci o nazivu i IBAN-u primatelja.



U opciji je moguće dodavanje novog primatelja tipkom sa simbolom  desno od naslova opcije, ili brisanje postojećih primatelja iz liste tipkom „Obriši odabrane“ na dnu ekrana.

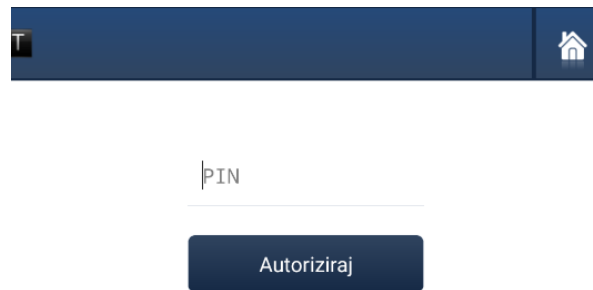
Brisanje postojećih primatelja se obavlja označavanjem zapisa primatelja iz liste koji se žele obrisati, ili pritiskom na prazni kvadratić desno od naziva i IBAN-a primatelja ili pritiskom na tipku  za označavanje svih primatelja u listi, te pritiskom na tipku „Obriši odabrane“ na dnu ekrana.

Kod unosa novog primatelja potrebno je, u formi koja se otvori kao novi ekran pritiskom na tipku sa simbolom  desno od naslova opcije, unijeti broj računa (IBAN) i naziv primatelja:



The screenshot shows a mobile application interface for adding a new authorized recipient. At the top, there is a dark blue header with the text 'Novi aut. primatelj' and a home icon. Below the header, there are two input fields: 'Broj računa' with the placeholder text 'Unesite broj računa primatelja' and a magnifying glass icon, and 'Naziv' with the placeholder text 'Unesite naziv'. At the bottom of the form is a dark blue button labeled 'Spremi'.

Nakon unosa željenog računa i naziva primatelja, pritiskom na tipku „Spremi“ otvara se novi ekran za autorizaciju tog primatelja unosom PIN-a.



The screenshot shows a mobile application interface for PIN authorization. At the top, there is a dark blue header with a home icon. Below the header, there is a text input field labeled 'PIN'. At the bottom of the screen is a dark blue button labeled 'Autoriziraj'.

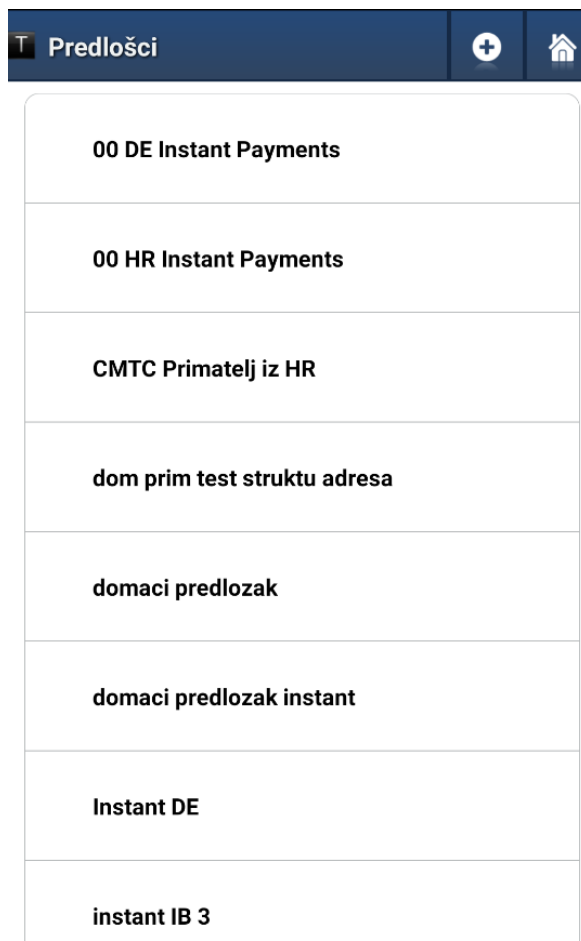
Predlošci

Opcija „Predlošci“ dostupna direktno s glavne radne površine aplikacije putem ikone



Predlošci

ista je opcija kao i već prethodno opisana podopcija „[Predlošci](#)“ dostupna preko glavne opcije „[Plaćanja](#)“.



Molimo opis opcije pogledati u [prethodnom poglavlju](#).


Nalozi


Opcija „Nalozi“ dostupna direktno s glavne radne površine aplikacije putem ikone





Nalozi

ista je opcija kao i već prethodno opisana podopcija „[Pregledi](#)“ dostupna preko glavne opcije „[Plaćanja](#)“.

T Nalozi 

Datum od: 06.03.2026 

Datum do: 06.04.2026 

Račun: HR 

Nalozi: Svi statusi

Prihvati

Molimo opis opcije pogledati u [prethodnom poglavlju](#).

Poruke

Opcija „Poruke“ služi za pregledavanje obavijesti koje Banka šalje svojim korisnicima, te eventualno odgovaranje na primljene poruke ili slanje novih poruka Banci.




Ako korisnik ima nekih poruka koje je primio od Banke ili slao Banci, poruke će biti izlistane ovdje kao popis poruka.

Na dnu ekrana se nalaze tipke za odabir pregledavanja dolaznih poruka ulaznog sandučića ili odlaznih poruka izlaznog sandučića.

Svaki zapis pojedine poruke s popisa moguće je pritisnuti za otvaranje i pregled detalja poruke.

Pritiskom na tipku sa simbolom  na dnu ekrana, otvara se novi ekran za sastavljanje i slanje nove poruke Banci.

Nova poruka 

Naslov

testna poruka

Tekst poruke

tekst testne poruke

 Slanje

Za slanje poruke Banci, mora se unijeti tekst za polje „Naslov“ i tekst za polje „Tekst poruke“, te pritisnuti tipku „Slanje“ u desnom donjem kutu ekrana.

Nakon pritiska tipke za slanje, prikazat će se info poruka o uspješnosti ili neuspjehu slanja poruke.

Slikaj i plati

Opcija „Slikaj i plati“ služi za automatsko popunjavanje naloga za plaćanje na temelju uzimanja slike fizičke uplatnice.

Opcija koristi aplikaciju kamere samog uređaja za detekciju koda uplatnice.

Na temelju podataka iščitanih iz u koda fizičke uplatnice, otvori se novi ekran za plaćanje i obrazac plaćanja se automatski popuni iščitanim podacima.


Nakon potvrde podataka u obrascu i uspješnih provjera ispravnosti naloga, nalog se može potpisati PIN-om na uobičajeni način.

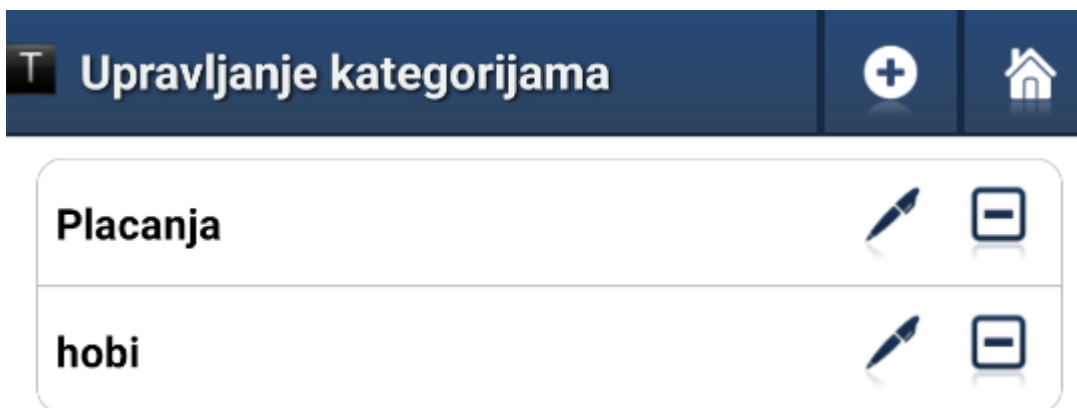
Trend

Opcija „Trend“ omogućava kreiranje kategorija za informativno označavanje naloga za plaćanje, te grafički pregled i usporedbu ukupnog iznosa naloga dodijeljenih tim kategorijama.




Pregled po kategorijama je moguće odabrati na dnu ekrana između četiri ponuđena vremenska perioda: mjeseci, tromjesečni, polugodišnji i godišni.

Pritisak na tipku s ikonom  u zaglavlju ekrana desno od naziva ekrana, otvara novi prozor za upravljanje kategorijama.



Prikazuje se popis postojećih kategorija, a za svaki zapis se ispisuje naziv kategorije i u desnom kutu zapisa se nude opcije za uređivanje te kategorije ili brisanje te kategorije.

Kreiranje nove kategorije

Pritiskom na tipku s ikonom  u zaglavlju ekrana desno od naziva ekrana, otvara se novi ekran s obrascem za dodavanje nove kategorije.




T Dodavanje kategorije 

Naziv: _____

Prihvati


Potrebno je u polje „Naziv“ upisati proizvoljan naziv nove kategorije i pritisnuti tipku „Prihvati“ za potvrdu i kreiranje kategorije. Nakon prikazivanja poruke o uspješnosti kreiranja nove kategorije, korisnika se vraća na ekran s popisom kategorija u kojemu se nalazi i upravo unesena kategorija.

Uređivanje postojeće kategorije

Pritiskom na tipku s ikonom  u desnom kutu pojedinog zapisa kategorije, otvara se novi ekran sa obrascem identičnim obrascu za kreiranje nove kategorije ali s već unesenim nazivom kategorije u polje za naziv kategorije.

Tu je moguće izmijeniti trenutni naziv kategorije. Izmjenu se mora potvrditi pritiskom na tipku „Prihvati“.

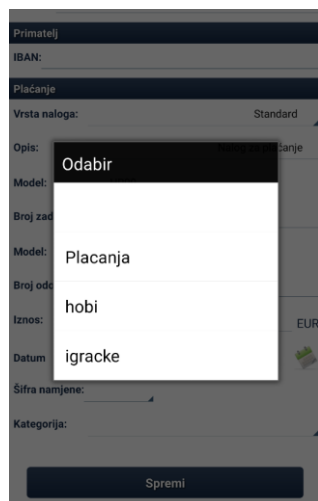
Brisanje kategorije







Pritiskom na tipku s ikonom  u desnom kutu pojedinog zapisa kategorije, moguće je obrisati odabranu kategoriju.

Brisanje odabrane kategorije se mora potvrditi odgovaranjem na pitanje u iskočnom prozoru koji se otvori pritiskom na gore spomenutu tipku za brisanje kategorije.

Dodjeljivanje naloga u kategorije

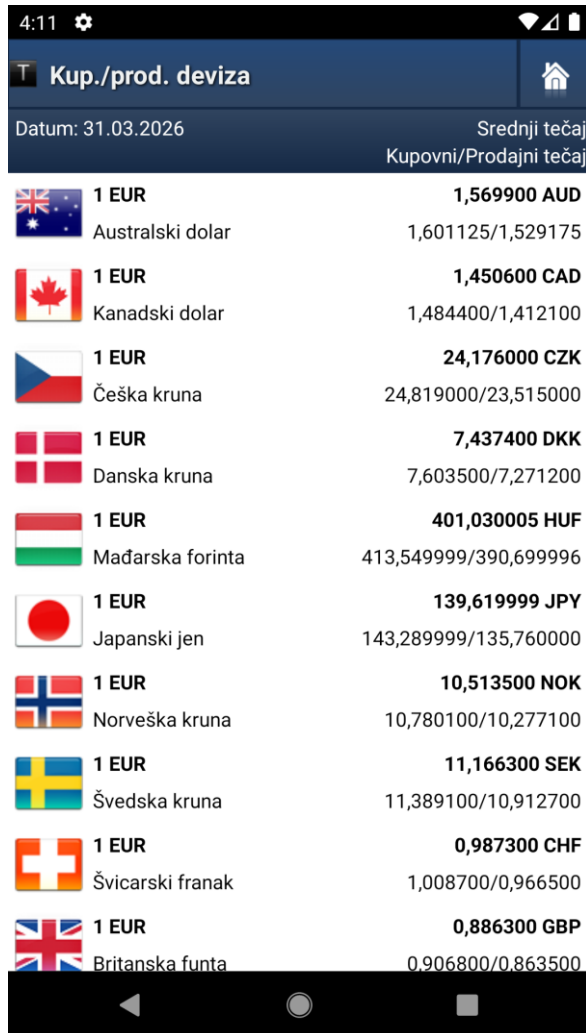
Prilikom kreiranja naloga u opciji „Plaćanja“, mora se na obrascu plaćanja, za polje „Kategorija“, odabrati jedan od zapisa s iskočnog popisa kategorija.



Primatelj
IBAN:
Plaćanje
Vrsta naloga: Standard
Opis: 
Model: 
Broj zad: 
Model: Plaćanja
Broj ods: 
Iznos: hobi EUR
Datum: igracke
Šifra namjene: 
Kategorija: 
Spremi

Tečajna lista











U tečajnoj se listi mogu vidjeti srednji, kupovni te prodajni tečajevi prema domaćoj valuti za današnji dan.





4:11

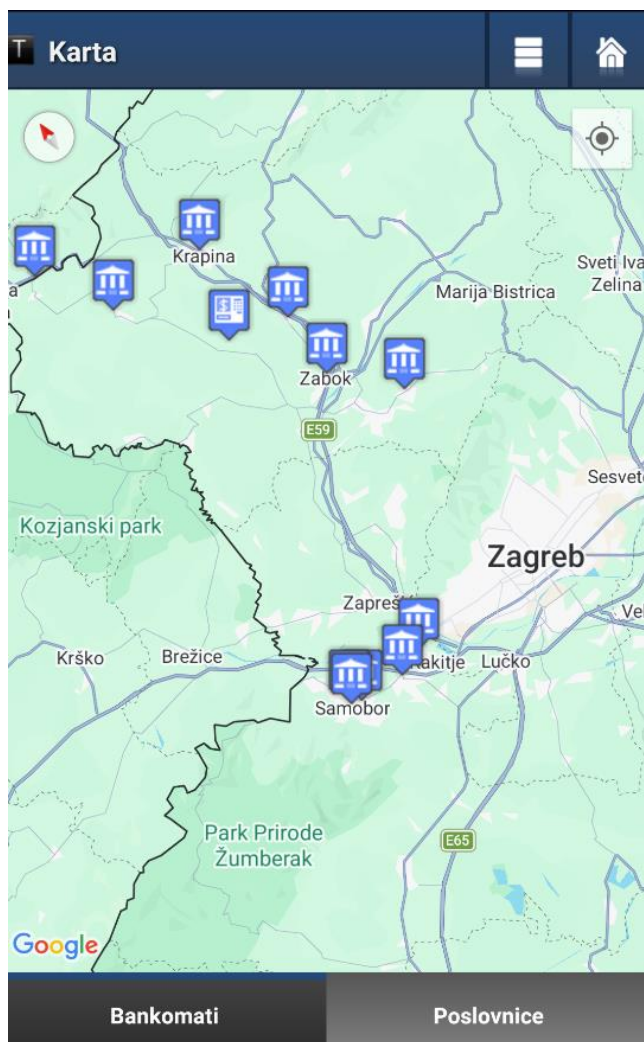
Kup./prod. deviza

Datum: 31.03.2026 Srednji tečaj
Kupovni/Prodajni tečaj

	1 EUR Australski dolar	1,569900 AUD 1,601125/1,529175
	1 EUR Kanadski dolar	1,450600 CAD 1,484400/1,412100
	1 EUR Češka kruna	24,176000 CZK 24,819000/23,515000
	1 EUR Danska kruna	7,437400 DKK 7,603500/7,271200
	1 EUR Mađarska forinta	401,030005 HUF 413,549999/390,699996
	1 EUR Japanski jen	139,619999 JPY 143,289999/135,760000
	1 EUR Norveška kruna	10,513500 NOK 10,780100/10,277100
	1 EUR Švedska kruna	11,166300 SEK 11,389100/10,912700
	1 EUR Švicarski franak	0,987300 CHF 1,008700/0,966500
	1 EUR Britanska funta	0,886300 GBP 0,906800/0,863500


Lokacije

Koristeći ovu opciju korisnici mogu na brz i jednostavan način pronaći željenu poslovnicu ili bankomat. Pokretanjem opcije otvara se karta s prikazom Vaše lokacije i bankomata koji su označeni ikonom . Poslovnice su označene ikonom .






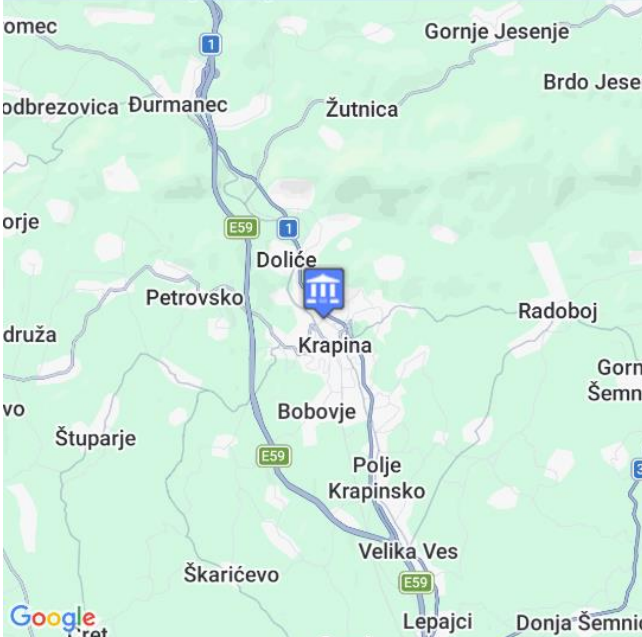


Ukoliko se unutar poslovnice nalazi i bankomat, takav će objekt biti označen ikonom poslovnice.

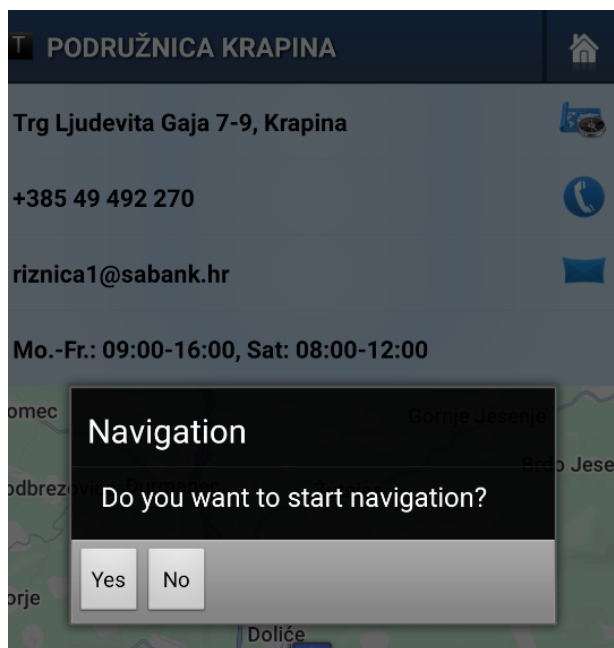
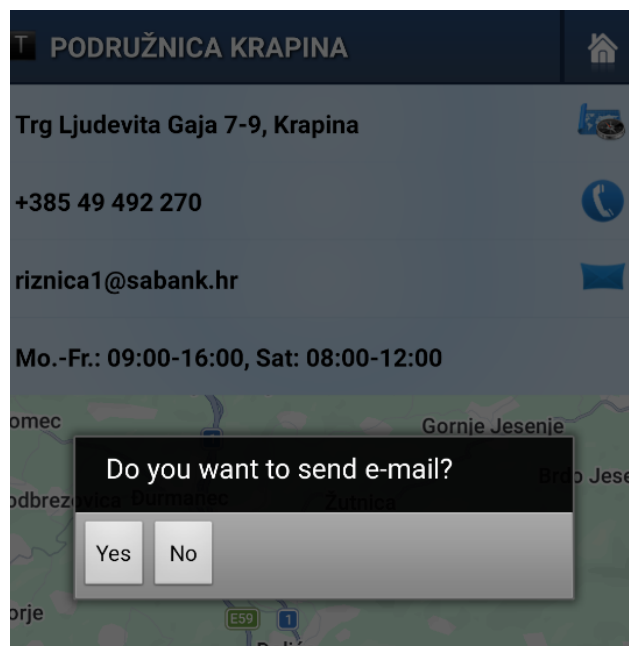
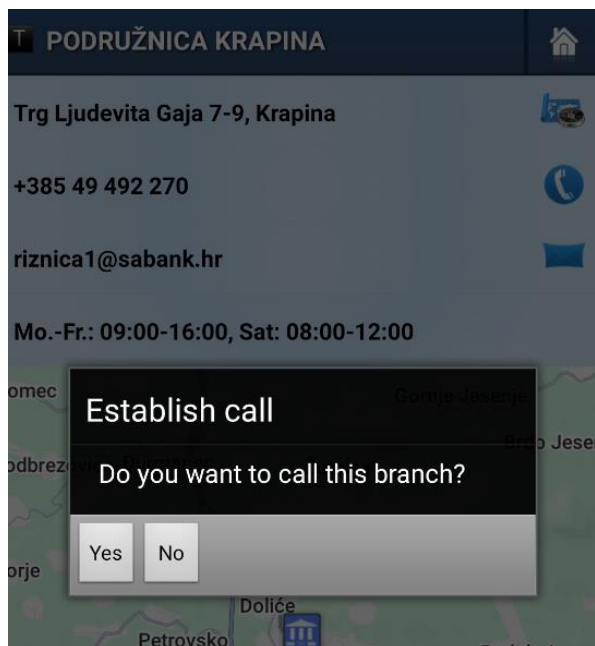
Tipkama na dnu ekrana odabire se prikaz poslovnica ili bankomata. Plavom linijom iznad tikpi označen je trenutni odabir.

Pritiskom na ikonu  pojavljuje se popis bankomata/poslovnica (ovisno o trenutnom odabiru).

Pritiskom na pojedinu poslovnicu / bankomat otvara se prozor s informacijama o poslovnici/bankomatu. Za bankomat je dostupna samo informacija o adresi, dok je za poslovnice dostupna adresa, kontakt telefon, e-mail adresa te radno vrijeme.

T Poslovnice 	T PODRUŽNICA KRAPINA 
CENTRALA SAMOBOR Trg kralja Tomislava 8, Samobor	Trg Ljudevita Gaja 7-9, Krapina 
POSLOVNICA JUŽNO NASELJE Svetonedeljska ulica 13, Samobor	+385 49 492 270 
POSLOVNICA ŠMIDHENOVA Ulica Antuna Gustava Matoša 1, Samobor	riznica1@sabank.hr 
POSLOVNICA BESTOVJE Prudnjaki 2/a, Bestovje	Mo.-Fr.: 09:00-16:00, Sat: 08:00-12:00
POSLOVNICA SVETA NEDJELJA Trg Ante Starčevića 1, Sveta nedelja	
PODRUŽNICA KRAPINA Trg Ljudevita Gaja 7-9, Krapina	
POSLOVNICA SVETI KRIŽ ZAČRETJE Trg hrvatske kraljice Jelene 16, Sveti križ začretje	
POSLOVNICA HUM NA SUTLI Hum na Sutli 159, Hum na sutli	
POSLOVNICA PREGRADA Trg gospe Kunagorske 12, Pregrada	

Pritiskom na adresu bankomata/poslovnice pokreće se navigacija do lokacije. Pritiskom na telefonski broj izvršava se telefonski poziv. Pritisak na e-mail adresu pokreće alat za izradu e-mail poruke.

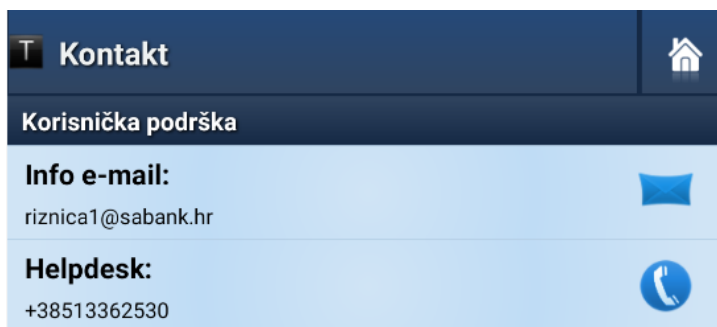


Kontakt

Opcija „Kontakt“ sadrži moguće načine kontakta osoblja Banke.

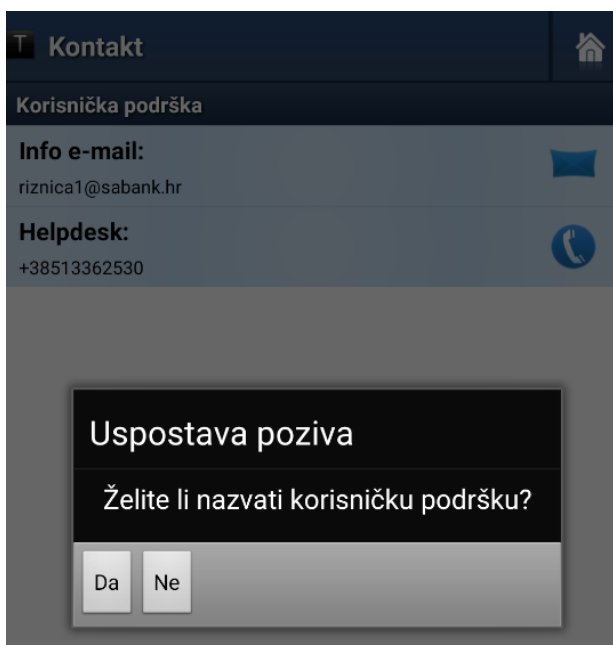
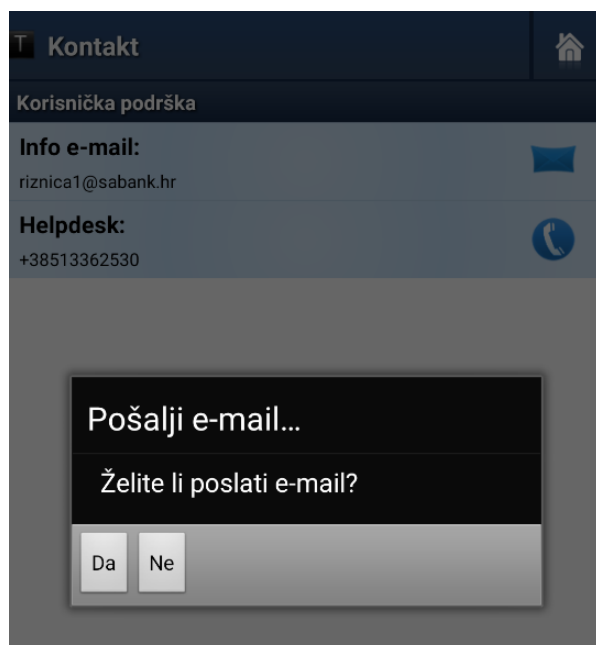
Kontakti sadrže sljedeća polja korisničke podrške:

- Info e-mail – e-mail adresa
- Helpdesk – telefon za korisničku podršku



Pritiskom na redak info e-maila prikazuje se pitanje u iskočnom prozoru, te u slučaju potvrdnog odgovora otvara se e-mail klijent na Vašem uređaju s Bankom kao primateljem.

Pritiskom na redak helpdesk telefona i potvrdnim odgovorom na pitanje u iskočnom prozoru, automatski se pokreće telefonski poziv s Vašeg uređaja na broj Banke naveden u zapisu tog retka.



Kalkulator valuta

Opcija „Kalkulator valuta“ služi za informativni izračun pretvorbe proizvoljnog iznosa između valuta.

Upisom proizvoljnog iznosa u polje na vrhu ekrana, kalkulator automatski pretvara i informativno prikazuje koliko taj iznos u valuti odabranoj s lijevog popisa valuta, vrijedi kada se pretvori u valutu odabranoj s desne strane popisa valuta.

Prvi prikaz iznosa je prema kupovnom tečaju Banke, a drugi prema prodajnom tečaju Banke.



350,00 EUR

Prodajna vrijednost: **302,22 GBP**


Kupovna vrijednost: **317,38 GBP**



Kalkulator kredita

Opcija „Kalkulator kredita“ nudi mogućnost dvaju informativnih izračuna:

- a) informativni kalkulator kredita
- b) informativni kalkulator depozita

T **Produkti** 

Informativni kalkulator kredita

Odabirom opcije „Informativni kalkulator kredita“ otvara se obrazac za izračun iznosa anuiteta kredita na temelju glavnice, kamate i danog perioda, koristeći složeni kamatni račun.

T **Informativni kalkulator kredita** 

Glavnica:	<input type="text" value="10.000,00"/>
Kamata:	<input type="text" value="2,75"/> % god.
Period:	<input type="text" value="60"/> mj.

Izračunaj

Iznos anuiteta: 178,54

Obrazac sadrži sljedeća ulazna polja, i sva su obavezna za unos prije pokretanje izračuna:

- Glavnica – iznos kredita
- Kamata – godišnja kamatna stopa
- Period – period zajma

Unosom iznosa u svim poljima obrasca, i pritiskom na tipku „Izračunaj“, računa se iznos anuiteta, i nakon izračuna pojavljuje se rezultat na dnu obrasca. Prikazani rezultat predstavlja informativni iznos anuiteta tj. izračunate mjesečne rate.

Informativni kalkulator depozita

Odabirom opcije „Informativni kalkulator depozita“ otvara se obrazac za izračun iznosa kamate depozita na temelju iznosa oročenja, kamatne stope i perioda oročenja.

T Informativni kalkulator depozita	
---	---

Iznos oročenja:	7.000,00
Kamatna stopa:	4,60 % god.
Period oročenja:	84 mj.

Izračunaj

Iznos kamata: 2.590,03
Iznos po dospijeću: 9.590,03

Obrazac sadrži sljedeća ulazna polja, i sva su obavezna za unos prije pokretanje izračuna:

- Iznos oročenja – iznos oročenja depozita
- Kamatna stopa – godišnja kamatna stopa
- Period oročenja – period oročenja depozita

Unosom iznosa u svim poljima obrasca, i pritiskom na tipku „Izračunaj“, računa se iznos kamate i iznos pod dospijeću oročenja, i nakon izračuna ta dva rezultata pojavljuju se na dnu obrasca.

Prikazani rezultati predstavljaju informativni iznos kamate i informativni iznos pod dospijeću.

Postavke

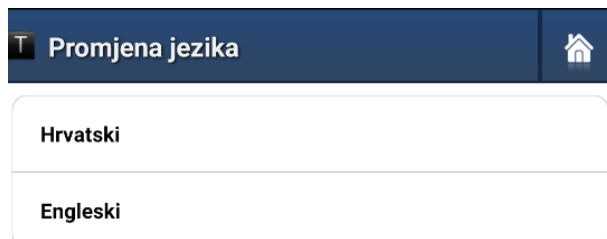
Opcija „Postavke“ omogućuje promjenu jezika, promjenu PIN-a, prihvaćanje ili odbijanje suglasnosti postavkama privatnosti, uključivanje glavnog autorizacijskog uređaja i promjenu limita na iznose naloga.




T Postavke	
Promjena jezika	
Promjena PIN-a	
Privatnost	
Glavni autorizacijski uređaj	<input type="checkbox"/>
Limiti	

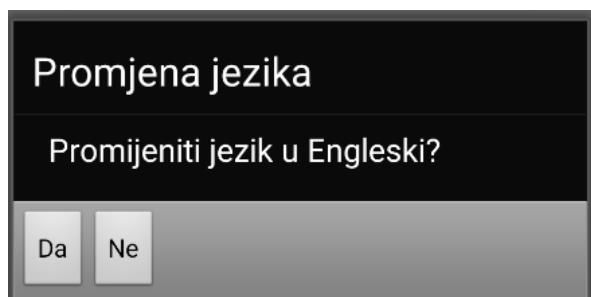
Promjena jezika

Odabirom jezika u ovoj opciji mijenja se jezik koji se koristi u cijeloj aplikaciji. Moguće odabrati između hrvatskog i engleskog jezika.



T Promjena jezika	
Hrvatski	
Engleski	

Nakon pritiska na jedan jezik iz prikazanog popisa jezika, otvara se iskočni prozor s pitanjem za potvrdu odabrane akcije.




Promjena jezika

Promijeniti jezik u Engleski?

Da Ne

Promjena PIN-a

Upisom starog postojećeg i novog proizvoljnog PIN-a i pritiskom na tipku „Prihvati“, mijenja se korisnikov PIN koji se koristi za login u aplikaciju i za autorizaciju akcija i potpisivanje naloga.

T Promjena PIN-a 

Stari PIN

Novi PIN


Ponovite novi PIN

Prihvati

Privatnost

Opcija „Privatnost“ otvara ekran sa listom suglasnosti kojima je moguće Banci dati, ili povući već datu, privole.

Popis dostupnih suglasnosti

T Suglasnosti 

ANI - Privola za provjeru imena (Account Name Inquiry) >
06.11.2025. 10:57:54

AVS - Privola za provjeru adrese (Address Verification ...) >
06.11.2025. 10:55:32




Svaki zapis pojedine suglasnosti prikazuje ime suglasnosti i eventualni datum prijašnjeg prihvaćanja suglasnosti ako je suglasnost već prihvaćena ranijom akcijom.

Status pojedine suglasnosti

Pritiskom na zapis pojedine suglasnosti, otvara se ekran koji prikazuje:


- puno ime suglasnosti i datum i vrijeme zadnje promjene prihvaćanja/odbijanja
- popis svih privola koje suglasnost sadrži i oznakom pokraj svake pojedine privole je li prihvaćena ili nije
- opcije u zaglavlju desno od naziva ekrana za pregledavanje prošlosti prihvaćanja/odbijanja odabrane suglasnosti

- opcije u zaglavlju desno od naziva ekrana za prikaz svih detalja suglasnosti s mogućnošću (ponovnog) prihvaćanja/odbijanja odabrane suglasnosti i pojedinih privola koje sadrži.

T Status suglasnosti   

ANI - Privola za provjeru imena (Account Name Inquiry),
06.11.2025. 10:57:54

Privola za provjeru imena


Kartice 

Prihvaćanje suglasnosti

Pritiskom na zapis pojedine suglasnosti, otvara se ekran sa svim detaljima te suglasnosti i opcijama za prihvaćanje ili odbijanje suglasnosti i davanje pojedinih privola koje sadrži odabrana suglasnost.

U sljedećoj slici ekrana pregleda i prihvaćanja nove suglasnosti prikazan je samo informativni izgleda suglasnosti i samo dio sadržaja suglasnosti koji stane na jedan ekran mobilnog uređaja i koji je dostatan za opis ekrana.

U prikazanom dijelu ekrana vidi se uvodni opisni tekst suglasnosti, popis privola suglasnosti(o prikazanom slučaju, samo privola za kartice), i opcija za ili prihvaćanje ili odbijanje davanja suglasnosti. U općenitom slučaju, na tom ekranu nove suglasnosti prikazuju se i ostale informacije o suglasnosti, kao što su obuhvat i detalji suglasnosti, do kojih se dolazi jednostavnim standardnim pomicanjem ekrana odozdo prema gore, a koji ovdje nisu prikazani zbog sažetosti uputa.

T Nova suglasnost 

ANI - Privola za provjeru imena - mbankarstvo, SB-ANI-M-01

Radi smanjenja mogućnosti kartičnih prijevara u transakcijama bez fizičke prisutnosti kartice, Banka putem Visa mreže provjerava podudaranje vašeg imena i prezimena s evidencijom izdavatelja kartice (Account Name Inquiry - ANI). Trgovcima i sudionicima plaćanja dostavlja se isključivo rezultat provjere (npr. podudara / ne podudara / djelomično), ne i puni osobni podaci.

Voditelj obrade i kontakti
Samoborska banka d.d.
Trg kralja Tomislava 8, Samobor
+385-1-5999-211
Službenik za zaštitu podataka (DPO): Andreja Gluščić
sluzbenik.za.zastitu.osobnih.podataka@sabank.hr

Kartice

Dajem privolu za korištenje Visa ANI usluge za sve kartice izdane na moj OIB kod Banke.


SUGLASAN/SUGLASNA sam

Nisam SUGLASAN/SUGLASNA

Potvrdi

Na dnu ekrana uvijek je vidljiva tipka „Potvrdi“ kojom se potvrđuje davanje/odbijanje davanja suglasnosti/privola suglasnosti.

Povijest izmjena suglasnosti

Pritiskom na tipku sa simbolom  desno od naziva ekrana opcije za pregled statusa odabrane suglasnosti, otvara se novi ekran sa popisom svih prethodnih izmjena na odabranom suglasnosti.

T Povijest izmjena suglasnosti		
ANI - Privola za provjeru imena (Account Name Inquiry), 06.11.2025. 10:57:54		
ANI - Privola za provjeru imena - ibankarstvo	>	
06.11.2025. 10:57:54		
ANI - Privola za provjeru imena - ibankarstvo	>	
06.11.2025. 09:59:11		
ANI - Privola za provjeru imena - ibankarstvo	>	
05.11.2025. 15:59:06		
ANI - Privola za provjeru imena - ibankarstvo	>	
05.11.2025. 12:06:02		
ANI - Privola za provjeru imena - ibankarstvo	>	
04.11.2025. 11:12:13		
ANI - Privola za provjeru imena - ibankarstvo	>	
03.11.2025. 14:36:33		
ANI - Privola za provjeru imena - mbankarstvo	>	
21.10.2025. 14:23:04		
ANI - Privola za provjeru imena - mbankarstvo	>	
21.10.2025. 11:48:22		
ANI - Privola za provjeru imena - mbankarstvo	>	
21.10.2025. 11:47:54		

Svaki zapis prikazuje naziv suglasnosti i datum i vrijeme izmjene suglasnosti.

Svaki pojedini zapis iz popisa se može pritisnuti, čime se otvara prozor detalja tih izmjena suglasnosti.

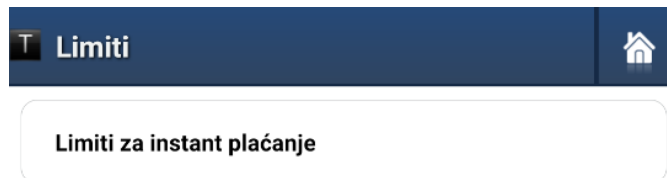
Glavni autorizacijski uređaj

Ova opcija ne otvara novi ekran, nego sama po sebi predstavlja opciju koju je pritiskom moguće uključiti i isključiti. Uključenjem ove opcije, aplikacija postaje glavni autorizacijski uređaj pri akcijama unutar drugih bankarskih usluga kao što je npr. Internet Bankarstvo.

Glavni autorizacijski uređaj	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------------	-------------------------------------

Limiti

Odabirom opcije „Limiti“, prikazuje se popis vrsti limita, na novčane iznose transakcija provedenih putem Mobilnog ili Internet Bankarstva, koje je moguće postaviti/promijeniti.



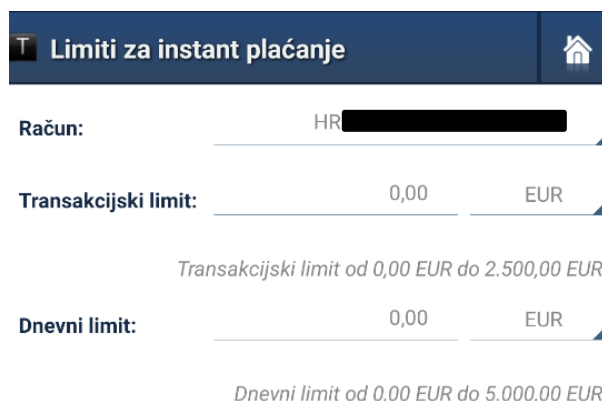
Pritiskom na zapis pojedine vrste limita iz popisa, otvara se ekran obrasca za prikaz trenutnih limita te odabrane vrste i za njihovu promjenu.

Limiti za instant plaćanje

Postoje dva različita limita za instant plaćanja:

- Transakcijski limit – odnosi se na svaku zasebnu transakciju/nalog neovisno o drugim prijašnjim ili budućim transakcijama/nalozima
- Dnevni limit – odnosi se na zbirni iznos svih transakcija/naloga koje je moguće provesti u jednom danu

Svaki korisnikov bankovni račun ima zasebne limite za instant plaćanje, koji su neovisni o limitima postavljenima na ostale bankovne račune.




The screenshot shows a dark blue header bar with a white 'T' icon and the text 'Limiti za instant plaćanje' on the left, and a white home icon on the right. Below the header is a form with the following fields:

- Račun:** HR [redacted]
- Transakcijski limit:** 0,00 EUR
Transakcijski limit od 0,00 EUR do 2.500,00 EUR
- Dnevni limit:** 0,00 EUR
Dnevni limit od 0,00 EUR do 5.000,00 EUR

Izmjeni

Nakon odabira računa automatski se učitaju trenutne vrijednosti limita koje su postavljene za taj račun, a za njihovu izmjenu je prvo potrebno na dnu ekrana pritisnuti tipku „Izmjeni“ koja omogućava unos drugačijih iznosa u polja za iznos limita.

Ispod polja za unos iznosa limita, ispisana je informacija o minimalnom i maksimalnom iznosu kojeg je moguće postaviti za taj limit.

T Limiti za instant plaćanje 

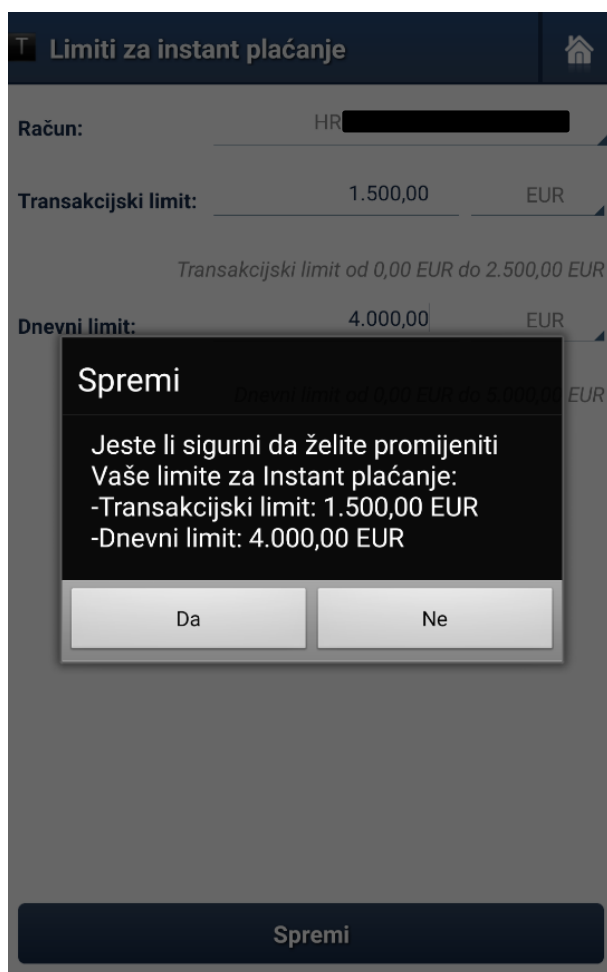
Račun:

Transakcijski limit: EUR
Transakcijski limit od 0,00 EUR do 2.500,00 EUR

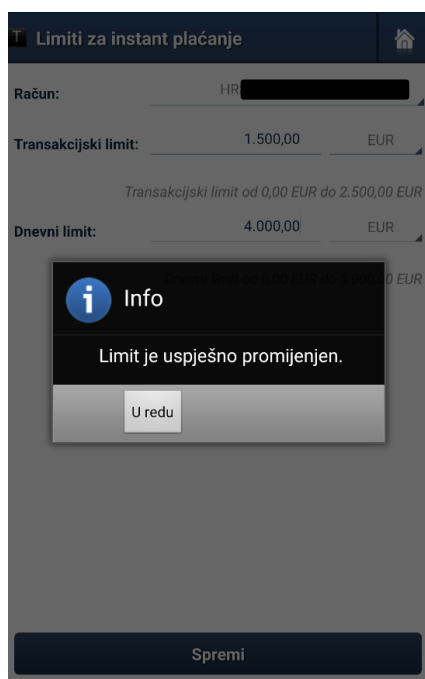
Dnevni limit: EUR
Dnevni limit od 0,00 EUR do 5.000,00 EUR

Spremi

Nakon unosa željenih iznosa za oba limita, pritiskom tipke „Spremi“ na dnu ekrana, otvara se iskočni prozor za potvrdu unosa i spremanje novo unesenih iznosa za limite.



Ako su novi iznosi limita uspješno spremljeni, u novom iskočnom prozoru prikazat će se info poruka o uspješnosti.



Ako spremanje novih iznosa limita nije uspjelo, u novom iskočnom prozoru prikazat će se poruka da se dogodila greška kod spremanja iznosa.